

KFUM-Spejderne i Danmark

Wagnersvej 33, 2450 København SV
CVR-nr. 55 15 34 18

Årsrapport for 2025

Korpsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors erklæring	6 - 11
Ledelsesberetning	12 - 16
Resultatopgørelse	17 - 18
Balance	19 - 20
Pengestrømsopgørelse	21
Noter	22 - 37

Korpset

KFUM-Spejderne i Danmark
Wagnersvej 33
2450 København SV
Telefon: 29 46 55 96
Hjemsted: København
CVR-nr.: 55 15 34 18
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Daglig Ledelse

Generalsekretær Ditte Rejnholdt Rudolfsen
Centerleder Karsten Mulvad
Souschef Kristian Rostgaard

Bestyrelse

Forperson Tobias Simonsen
Næstforperson Kirstine Svansø Iversen
Dorthe Mølvig
Korpskasserer Elsebet Kjems Gregersen
Johny Kristensen
Lasse Winther Jakobsen
Ida Marie Meyer Johannesen
Jacob Højberg Ostenfeld Gissel
Niels Rævdal

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for KFUM-Spejderne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af korpsets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af korpsets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Det bekræftes herudover, at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København SV, den 8. april 2026

Den Daglige Leder

Ditte Rejnholdt Rudolfsen
Generalsekretær

Karsten Mulvad
Centerleder

Kristian Rostgaard
Souschef

Bestyrelsen

Tobias Simonsen
Forperson

Kirstine Svansø Iversen
Næstforperson

Dorthe Mølvig

Elsebet Kjems Gregersen
Korpskasserer

Johny Kristensen

Lasse Winther Jakobsen

Ida Marie Meyer Johannesen

Jacob Højberg Ostenfeld
Gissel

Niels Rævdal

Undertegnede, af landsmødet valgte kritiske revisorer, har konstateret, at korpsets midler er anvendt efter deres formål under hensyn til korpsets vedtægter, budget og vedtagelser på landsmøder samt hovedbestyrelsens møder. Vores gennemgang har omfattet aktiviteter, hvis resultat, aktiver og forpligtelser indgår i korpsets årsregnskab, men ikke eksterne aktiviteter med selvstændig regnskabsafleggelse, eksempelvis fælleskorpelige aktiviteter såsom Spejdernes Lejr og Foreningen Spejderne.

København SV, den 8. april 2026

Morten Højbjerg Jacobsen

Søren Vadskjær Skyum

Til medlemmerne i KFUM-Spejderne i Danmark**ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for KFUM-Spejderne i Danmark for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af korpsets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af korpsets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af korpset i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 26. maj 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafleggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Korpset har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2025 medtaget resultatbudget for 2025. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsafleggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere korpsets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere korpset, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af korpsets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om korpsets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at korpset ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 8. april 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Peter Bjerregaard Stensgaard
Statsaut. revisor

Årets resultat

Årsrapporten for 2025 for KFUM-Spejderne i Danmark udviser et for organisationen samlet overskud på t.DKK 1.168.

Indtægter udgør t.DKK 38.623, hvilket er en reducereing på t.DKK 2.102 i forhold til 2024. Hovedparten af reduktionen skyldes i 2025, at der er færre tilskud i forbindelse med ekstern finansieret projekter under driftstilskud, og mindre indtægt i forhold til arv under Korpsaktivitet, ligesom der også, som forventet, er en mindre indtægt på resultat af ekstern virksomhed i 2025, da FDF og KFUM-Spejdernes forlag giver et overskud på t.DKK 1.159 mod t.DKK 1.587 i 2024.

Udgifter udgør t.DKK 37.780, hvilket er en stigning på t.DKK 811. Stigningen på udgiftssiden skyldes primært mindre lønrefusion og øgede udgifter til rekruttering samt øget andel af uddelinger og at niveauet for rente og aktier er reduceret.

Hovedbestyrelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Indtægter

Korpssets væsentligste indtægtskilder er:

- Tipstilskud
- Korpsafgift
- Houens Odde Spejdercenter
- Tilskud til projekter og aktiviteter
- Kursusaktivitet

Tipstilskuddet anvendes i overvejende grad til at dække udgifterne til udvikling af spejderaktiviteter og drift af korpskontoret. Udover generelt driftstilskud modtager KFUM-Spejderne tilskud til internationale aktiviteter, hvor der ydes en refusion på 75 % af det foregående års udgifter til rejse- og mødeaktiviteter i forbindelse med seminarer og studieture i udlandet.

Korpsafgiften i 2025 er på t.DKK 8.932, hvilket er et stigning på t.DKK 140 i forhold til 2024. Stigningen skyldes indeksregulering af korpsafgiften og ikke mindst, at efter et par år med et faldende medlemstal er kurven vendt og der er en positiv medlemstilgang.

Korpsafgiften anvendes til udvikling af nye aktiviteter, som der ikke kan søges ekstern funding til, lønudgifter til ansatte, der understøtter hovedbestyrelsen, styre- og arbejdsgrupper samt distrikter og grupper i det nationale og lokale arbejde, forsikringer, samt kommunikation, der skaber synlighed til gavn for alle grupper og distrikter, herunder bl.a. en ny version af gruppesite. Korpsafgiften anvendes også til de konkrete aktiviteter, som er udgiftsført under Korpsaktiviteter, og hvor niveauet i 2025 på t.DKK 567 er fastholdt, svarende til 2024.

Øvige indtægter

KFUM-Spejderne i Danmark har i 2025 haft administrationsaftaler med Medlemsservice, Næsbycentret, Danske Baptisters Spejderkorps samt en række mindre organisationer, hvilket samlet set genererer indtægter for t.DKK 866.

Det at have Medlemsservice giver derfor både en indtægt fra andre organisationer og giver korpskontoret, distrikter og lokale grupper et redskab til at styrke grundlaget for at lave en valid medlemsopgørelse, der kan understøtte tildeling af driftstilskud fra DUF.

KFUM-Spejderne i Danmark opkræver t.DKK 883 i forsikringspræmie for bl.a. bygnings- og løsøreforsikring, som er tegnet via en gruppeaftale med TopDanmark og administreres af KFUM-Spejderne i Danmark. Således behøver hver gruppe ikke tegne egne forsikringer, som er dyrere, end hvad der kan opnås i præmie, men kan vælge at være en del i den fælles forsikring.

Herudover består øvrige indtægter primært af indtægter fra momscompensation.

Udgifter

Korpsets væsentligste udgifter er:

- Arrangementer, kurser og udvalgsarbejde
- Ejendomsdrift
- Personaleudgifter
- Administration og Medlemsservice

Personaleudgifter

2025 har vist et lille fald i lønudgifter, som følge af perioder med vakante stillinger i forbindelse med fratrædelse og en mindre omstrukturering i ledelsesniveauet, hvor der blev en medarbejder mindre i ledelsesteamet. Personaleomkostningerne følger derudover den generelle løn- og prisregulering i Danmark.

Projekter og aktiviteter

Udvikling af nye aktiviteter og projekter er, som tidligere år, en væsentlig aktivitet i 2025. Formålet er at udvikle værktøjer og aktiviteter, der kan understøtte det lokale spejderarbejde.

Blandt de igangværende og afsluttede projekter i 2025:

1. Fremtidens ikoniske spejderhytte: Samarbejde med FDF, DDS og foreningen Spejderne på baggrund af bevilling fra Den AP Møllerske Støttefond. KFUM-Spejderne i Danmark bærer udgift til projektmedarbejder, som udlignes af bevilling fra fonden i 2024.

2. DetMedGud: Samarbejde med de grønne pigespejdere, FDF og KFUM og KFUK på baggrund af bevilling fra Borgfonden. Det skal dog bemærkes, at indsatsen er fortsat med ny bevilling. KFUM-Spejderne i Danmark bærer projektledelsen og administrerer projektets økonomi.
3. Nyt byggeri på Houens Odde Spejdercenter: På baggrund af bevilling fra AP Møller Fonden er der igangsat proces frem mod byggeri af nyt spejdercenter på Houens Odde Spejdercenter.
4. Familiespejder: KFUM-Spejdernes hovedbestyrelse har i en periode frem mod sommeren 2025 afsat midler til opstart af nye familiespejder-enheder. Udgifter til dette indgår under personaleudgifter.
5. Gruppesite mm: KFUM-Spejdernes hovedbestyrelse har i 2024 besluttet at afsætte penge til implementering af et nyt gruppesite, der dels er en modernisering, så grupperne har mulighed for at få tidssvarende website med eget indhold, dels har medført et opdateret udseende så det nu er en genkendelig forlængelse af vores online udtryk. Både landsmødesite og landstræfs hjemmesider er tilsvarende blevet opdateret, så alle korpsets hjemmesider nu fremstår som en sammenhængende helhed.

Ovenstående eksempler udgør en del af de projekter og aktiviteter, som Hovedbestyrelsen løbende godkender.

Houens Odde Spejdercenter

Houens Odde Spejdercenter er i normal drift. Indtægter er faldet fra t.DKK 9.178 i 2024 til t.DKK 8.604 i 2025, hvilket skyldes, at der ikke har været den samme andel af interne aktiviteter, som året før, da der bl.a. ikke har været afholdt Landsmøde. Der har været en positiv udvikling med en stigning på eksterne indtægter fra t.DKK 5.828 i 2024 til t.DKK 5.913 i 2025.

Der har været øgede udgifter i forbindelse med vedligehold af Houens Odde på t.DKK 663 i forhold til 2024. Det er søgt opvejet ved reducere af udgifter på en række andre poster, såsom indkøb af driftsmateriel og ejendomsforsikring, men fordi vedligehold ikke afskrives over år, er resultatet for Houens Odde et underskud på t.DKK 1.237 i 2025 mod underskud på t.DKK 913 i 2024.

Underskuddet på Houens Odde Spejdercenter skyldes at korpsets interne brug af vores eget center faktureres internt til reel kostpris. Hvis vi skulle købe samme ydelser eksternt ville merudgiften godt og vel udligne underskuddet.

Kurser og arrangementer

Omsætningen på kurser og arrangementer er øget lidt i forhold til året før. Indtægterne er øget med t.DKK 55 fra t.DKK 3.151 i 2024 til t.DKK 3.206 i 2025. Indtægter på kurser og

arrangementer modsvares af tilsvarende udgifter til kurser og arrangementer, på t. DKK 2.820. Forskellen på indtægt og udgifter til kurser og arrangementer stammer især fra overskud på spejderarrangementer på Houens Odde. Overskuddet på arrangementer er med til at finansiere driften af Houens Odde Spejdercenter

Dette viser, at aktivitetsniveauet fortsat generelt er højt, hvilket er positivt. Det fremgår også af, at udgifter til udvalgsarbejde er øget med t.DKK 83 i forhold til 2024.

Det viser samtidig, at de kurser og aktiviteter, der holdes internt, ikke er indtægtsgenererende, men samlet set akkumulerer et underskud. Aktiviteterne vurderes som vigtige for, at vi fortsat udvikler Korpset og de frivillige, og har interessante aktiviteter for spejderne, men der skal være en løbende opmærksomhed på, hvordan den bedste balance sikres.

KFUM-Spejdernes Landslotteri

Indtægter for Landslotteri er faldet med t.DKK 124 fra t.DKK 2.009 i 2024 til t.DKK 1.885 i 2025, der er samtidig reduceret i udgifter til etablering af lodsedler med t.DKK 271. Gruppernes indtægt i forbindelse med salg af lodsedler er øget med t.DKK 171 i 2025 i forhold til 2024. Det skyldes, at grupperne har fået en større andel i hver solgt lodseddel. Indtægten til grupperne indgår som en udgift i regnskabet under uddelinger.

Resultatandel vedrørende FDF og KFUM-Spejdernes Forlag

Årets resultatandel fra FDF og KFUM-Spejdernes Forlag er positiv. Som følge af det positive resultat er værdien af korpsets tilgodehavende opskrevet. Indtægter fra partnerskab med Eventyrsport A/S vedr. salg af logoverer og uniformer er på et forventet og tilfredsstillende niveau.

t.DKK/År	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Total
55° Nord/Forlagets resultat	-2.548	-1.149	-6.983	-1.269	+1.577	+1.159	-9.213
Resultatpåvirkning hos KFUM-Spejderne	-1.256	-561	-3.523	-634	+890	+579	-4.505

Nedlukning af butiksaktiviteterne i 55° Nord har været præget af store udsving i regnskaberne de seneste par år. Det er svært at lave en fyldestgørende opgørelse over hvad det har kostet at lukke ned for butiksaktiviteterne og overgå til den reducerede aktivitet der nu er gennem FDF og KFUM-Spejdernes Forlag sammenholdt med at fortsætte driften.

En opgørelse af 55° Nord/Forlaget fra 2020 og frem til 2024 illustrere i nogen grad hvad det har kostet at lave den transformation og i høj grad hvorfor den var nødvendig. Det er vigtigt at huske at KFUM-Spejderne ejer halvdelen af 55° Nord/Forlaget hvorfor vores andel af

resultatet udgør halvdelen af resultatet af 55° Nord/Forlagets drift. FDF er levet udsat for samme påvirkning.

De meget store underskud i 2022 og 2023 skyldes især omfattende nedskrivninger på en meget stor lagerbeholdning som ikke længere havde nogen reel værdi. Hovedbestyrelsens forventning er at forlaget i 2026 og frem går ind i en meget stabil og positiv drift med få udsving. Det er vores forventning at overskuddet vil ligge mellem t.DKK 600 og t.DKK 800 pr. år, hvoraf KFUM-Spejderne vil modtage 50%.

Kursregulering på værdipapirer

Der er bogført en kursgevinst på værdipapirer på t.DKK 125, hvilket er t.DKK 36 mindre end 2024.

Ejendommen Solhøj, Houens Odde Spejdercenter.

KFUM-Spejderne i Danmark har pr. 04.07.2025 indgået købsaftale af ejendommen Solhøj og 7,2 hektar grund på Houens Odde 3, som er naboejendommen til Centerbygning Stensgaarden på Houens Odde 14. Indgåelse af købsaftale er besluttet af Hovedbestyrelsen skal ske for midler fra arv til særlige formål.

Øvrige økonomiske forhold

Årets resultat på t.DKK 1.168 er overført til kapitalkontoen. Der er i året anvendt t.DKK 3.100 af arv reserveret til udvikling af KFUM-Spejderne i Danmarks bygningsmasse samt nedskrevet t.DKK 1.200 på korpsets ejendomme indregnet direkte på egenkapitalen. Samlet udvikler korpsets egenkapital sig negativt med t.DKK 32. Af korpsets samlede egenkapital på t.DKK 51.533 pr. 31.12.25 er t.DKK 590 Sct. Georgs Gave reserveret til særlige formål og t.DKK 3.400 arv reserveret til udvikling af KFUM-Spejderne i Danmarks bygningsmasse ifølge arveladers ønsker.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet særlige betydningsfulde hændelser.

Øvrige forhold

Hovedbestyrelsen og korpset arbejder løbende på at fremstille budget og regnskab tydeligt og overskueligt.

Der er i året indsamlet t.DKK 2 til Spejderhjælpen. Dette udgør årets samlede indsamlinger omfattet af Indsamlingsloven. Indsamlingen er ikke pålagt administrationsomkostninger.

Note		Ikke revideret budget		
		2025 t.DKK	2025 DKK	2024 DKK
1	Korpsafgift	9.279	8.932.498	8.792.829
2	Driftstilskud, §44-tilskud m.v.	10.026	11.764.168	12.484.442
4	Kurser og arrangementer	3.196	3.205.592	3.150.793
5	Korpsaktiviteter	200	2.726.905	3.258.689
6	Drift af ejendomme	8.206	7.153.391	7.360.976
	Landslotteri	1.600	1.885.750	2.009.105
	Landsmøde	0	0	534.914
7	Øvrige indtægter	1.987	2.375.725	2.243.678
	Resultat af FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	500	579.313	889.653
	Indtægter i alt	34.994	38.623.342	40.725.079
8	Personaleudgifter	-16.304	-15.768.142	-15.331.867
9	Andre administrationsomkostninger	-4.939	-5.080.509	-4.978.628
	Udvalgsarbejde og mødevirksomhed	-1.445	-578.432	-494.652
4	Kurser og arrangementer	-2.741	-2.820.465	-3.242.381
5	Korpsaktiviteter	-1.551	-2.254.519	-2.840.083
6	Drift af ejendomme	-5.585	-5.465.324	-5.924.740
10	Medlemsblade og markedsføring	-1.157	-903.730	-960.198
11	Uddelinger til grupper og distrikter	-1.404	-4.217.116	-1.682.922
	Kontingenter og gaver	-1.004	-676.428	-675.874
	Landsmøde	0	-9.375	-475.981
	Tab på debitorer inkl. regulering af hensættelse	0	-5.901	-361.203
	Omkostninger i alt	-36.130	-37.779.941	-36.968.529
	Resultat før finansielle poster	-1.136	843.401	3.756.550
12	Kursregulering	-71	124.698	160.586
13	Finansielle indtægter	0	202.709	291.171
14	Finansielle omkostninger	-25	-2.706	-48.311
	Finansielle poster i alt	-96	324.701	403.446
	Årets resultat	-1.232	1.168.102	4.159.996

	Ikke revideret budget 2025 t.DKK	2025 DKK	2024 DKK
Forslag til resultatdisponering			
Kapitalkonto	-1.232	1.168.102	1.459.996
Sct. Georgs Gave	0	0	0
Arv til særligt formål	0	0	2.700.000
I alt	-1.232	1.168.102	4.159.996

AKTIVER		31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
Note			
15	Grunde og bygninger	34.780.000	32.880.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	34.780.000	32.880.000
16	Kapitalandele i FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	0	0
	Pantebreve og gældsbreve	118.840	143.960
	Finansielle anlægsaktiver i alt	118.840	143.960
	Anlægsaktiver i alt	34.898.840	33.023.960
17	Tilgodehavender hos debitorer	316.379	281.639
	Mellemregning Medlemsservice I/S	500.000	500.000
18	Andre tilgodehavender	590.034	2.743.735
	Periodeafgrænsningsposter	173.328	490.469
	Tilgodehavender i alt	1.579.741	4.015.843
	Børsnoterede værdipapirer	2.417.266	2.305.903
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	2.417.266	2.305.903
	Likvide beholdninger	17.872.097	18.914.275
	Omsætningsaktiver i alt	21.869.104	25.236.021
	Aktiver i alt	56.767.944	58.259.981

	31.12.25 DKK	31.12.24 DKK
PASSIVER		
Note		
Kapitalkonto	47.543.454	44.475.352
Sct. Georgs Gave	589.903	589.903
Arv til særligt formål	3.400.000	6.500.000
Egenkapital i alt	51.533.357	51.565.255
Leverandører af varer og tjenesteydelser	843.457	3.361.540
Skyldige feriepenge	978.366	1.087.044
20 Andre skyldige omkostninger	623.920	335.007
Periodeafgrænsningsposter	2.788.844	1.911.135
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.234.587	6.694.726
Gældsforpligtelser i alt	5.234.587	6.694.726
Passiver i alt	56.767.944	58.259.981

21 Eventualforpligtelser

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pengestrømsopgørelse

Note	2025 DKK	2024 DKK
Årets resultat	1.168.102	4.159.996
23 Reguleringer	-904.012	-1.185.454
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	3.040.970	6.877.284
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-2.518.083	2.111.279
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	1.099.009	11.523
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	1.885.986	11.974.628
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	162.178	203.709
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-2.707	-43.759
Pengestrømme fra driften	2.045.457	12.134.578
Køb af materielle anlægsaktiver	-3.100.000	-2.500.000
Handel og udbytte, værdipapirer	-12.755	-992
Modtaget afdrag på udlån	25.120	25.120
Pengestrømme fra investeringer	-3.087.635	-2.475.872
Årets samlede pengestrømme	-1.042.178	9.658.706
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	18.914.275	9.255.569
Likvide beholdninger ved årets slutning	17.872.097	18.914.275
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	17.872.097	18.914.275
I alt	17.872.097	18.914.275

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

1. Korpsafgift

Korpsafgift	8.932.498	8.792.829
I alt	8.932.498	8.792.829

Medlemstallet udgør ved udgangen af 2025 24.287, hvoraf 19.277 er under 30 år. Ved udgangen af 2024 var medlemstallet 24.247, hvoraf 19.090 var under 30 år.

Medlemstallene for 2025 og 2024 er ikke revideret.

2. Driftstilskud, §44-tilskud m.v.

Udlodningsmidler for 2025 baseret på medlemstallet for 2024:

Internationalt arbejde	544.004	296.964
Driftstilskud	9.101.439	8.989.992
I alt	9.645.443	9.286.956

Andre tilskud:

Offentlige tilskud Houens Odde Spejdercenter	520.534	451.892
Offentlige tilskud i øvrigt	133.394	82.519
Tilskud private fonde	688.161	1.627.827
Tilskud Borgfonden (Det med Gud)	484.447	694.906

I alt	1.826.536	2.857.144
-------	-----------	-----------

Tilskud under Folkeoplysningsloven, §44	292.189	340.342
-----------------------------------------	---------	---------

I alt	11.764.168	12.484.442
-------	------------	------------

Refusionsberettigede internationale udgifter for 2025 er opgjort til netto DKK 775.563.

3. Specifikation tilskud Borgfonden

Samlet modtaget tilskud	1.650.000
Udgifter dækket af tilskud, 2023	-470.646
Udgifter dækket af tilskud, 2024	-694.907
Udgifter dækket af tilskud, 2025	-484.447

Rest bevilling	0
----------------	---

31.12.25	31.12.24
DKK	DKK

4. Kurser og arrangementer

Kurser:

Indtægter	1.319.880	1.417.980
Udgifter	-1.904.327	-2.034.430
Kurser i alt	-584.447	-616.450

Arrangementer:

Indtægter	1.885.712	1.732.813
Udgifter	-916.138	-1.207.951

Arrangementer i alt	969.574	524.862
---------------------	---------	---------

I alt	385.127	-91.588
-------	---------	---------

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

5. Korpsaktiviteter

Indtægter korpsaktiviteter:

Spejderhjælpen	2.895	22.448
Arv	2.316.641	2.876.083
Skattefrie gaver	407.369	360.158
Indtægter korpsaktiviteter i alt	2.726.905	3.258.689

Udgifter korpsaktiviteter:

HB/FU/styregrupper	-567.728	-555.018
Internationale udgifter	-583.990	-575.729
Eksterne projekter	-834.804	-1.150.074
Spejderhjælpen	-2.895	-22.448
Præmier og omkostninger, lotteri	-265.102	-536.814
Udgifter korpsaktiviteter i alt	-2.254.519	-2.840.083
I alt	472.386	418.606

Indsamlede midler til Spejderhjælpen udgør årets samlede indsamlinger omfattet af Indsamlingsloven. Indsamlingen er ikke pålagt administrationsomkostninger.

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

6. Drift af ejendomme

Ejendommenes indtægter	7.153.391	7.360.976
Ejendommenes udgifter	-5.465.324	-5.924.740
I alt	1.688.067	1.436.236

Beløb i DKK	Spejdercenter			
	CPH, 2025	HO, 2025	CPH, 2024	HO, 2024
Lejeindtægter, ekstern	0	2.638.484	0	2.493.071
Lejeindtægter, intern	157.680	339.341	10.230	315.101
Serviceaktiviteter, ekstern	0	2.995.466	0	3.063.700
Serviceaktiviteter, intern	0	656.488	0	918.914
Aktivitet og materiel	0	279.432	0	271.544
Skovdrift	0	18.100	0	247.616
Øvrige indtægter	27.000	41.400	0	40.800
Ejendommenes indtægter	184.680	6.968.711	10.230	7.350.746
Husleje	0	0	13.232	0
Skatter	131.938	11.210	121.646	16.126
Forsikring	17.639	217.642	33.212	270.527
El og vand	58.219	360.188	54.895	286.408
Varme	110.199	43.697	134.649	54.470
Rengøring og renovation	228.000	675.477	202.452	653.084
Rep. og vedligeholdelse, bygninger	120.279	1.246.844	573.241	583.101
Rep. og vedligeholdelse, inventar	38.254	235.025	50.841	314.278
Alarm	42.601	72.645	46.148	80.563
Catering og forplejning	0	1.196.483	0	1.397.071
Serviceaktiviteter	0	330.904	0	376.302
Driftsmateriel, drift, vedligeholdelse og indkøb	0	277.800	0	469.702
Skovdrift	0	50.280	0	192.792
Ejendommenes udgifter	747.129	4.718.195	1.230.316	4.694.424
Drift af ejendomme i alt	-562.449	2.250.516	-1.220.086	2.656.322

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

7. Øvrige indtægter

Administrationsydelser	912.687	980.114
Forsikringer grupper	883.833	751.904
Administrationsgebyrer mv	138.214	116.394
Momskompensation	307.853	300.211
Andre indtægter	133.138	95.055
I alt	2.375.725	2.243.678

8. Personaleudgifter

Løn/pension konsulentteam mv.	6.307.779	8.034.274
Løn/pension Administrationscentret	5.338.895	3.764.325
Løn/pension Houens Odde Spejdercenter	4.052.378	3.998.243
Regulering feriepengeforpligtelse	-106.995	-27.538
Personaleudgifter og sociale ydelser	566.178	387.004
Voluntører Houens Odde	258.161	228.650
Kørsel, transport, uddannelse og konsulentudgifter	498.357	523.527
Projektlønninger	-684.951	-782.905
Lønrefusion mv.	-461.660	-793.713
I alt	15.768.142	15.331.867
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	29	31

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

9. Andre administrationsomkostninger

Kontorartikler	41.385	35.788
Porto	5.869	18.215
Telefon og internet	136.141	143.962
Gebyrer	155.448	254.992
Eksterne bladabonnemeter	52.631	61.339
Repræsentation	6.065	9.116
Advokat	148.002	185.967
Konsulentbistand	429.662	332.803
Revision	181.250	181.250
Revision, regulering vedr. sidste år	0	16.391
Erklæringsafgivelse vedr. projektreghnskaber og tipstilskud	71.082	51.207
IT-omkostninger	921.449	886.791
Medlemsservice I/S	1.136.036	1.022.011
Forsikringer	1.681.323	1.473.046
Kopi og print	41.543	233.161
Differencer	4.877	900
Regulering af momsprocent	67.746	71.689
I alt	5.080.509	4.978.628

10. Medlemsblade og markedsføring

Blade	726.675	568.183
Markedsføring Houens Odde	76.410	82.995
Hjemmeside	100.645	309.020
I alt	903.730	960.198

11. Uddelinger til grupper og distrikter

Gruppernes andel i landslotteriet	1.497.800	1.326.810
Fradragsberettigede gaver	392.133	356.112
Arv	2.327.183	0
I alt	4.217.116	1.682.922

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

12. Kursregulering

Regulering af aktier, obligationer og ejendomspuljen	124.698	160.586
I alt	124.698	160.586

13. Finansielle indtægter

Renter og udbytter værdipapirer	580	16.420
Renter, FDF og KFUM-Spejdernes Forlag P/S	39.951	71.041
Renter bank	138.052	201.415
Renter i øvrigt	24.000	0
Valutakursreguleringer	126	2.295
I alt	202.709	291.171

14. Finansielle omkostninger

Renter bank	2.520	1.880
Indeksring af feriemidler	0	46.431
Øvrige finansieringsudgifter	186	0
I alt	2.706	48.311

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

15. Grunde og bygninger

Regnskabsmæssig værdi pr. 01.01.25	32.880.000	30.380.000
Tilgang i året	3.100.000	2.500.000
Nedskrivning af ejendom til offentlig vurdering	-1.200.000	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	34.780.000	32.880.000
Houens Odde Spejdercenter	10.600.000	10.600.000
Houens Odde Spejdercenter - arealudvidelse	1.700.000	1.700.000
Houens Odde Spejdercenter - Kidholmene	630.000	630.000
Houens Odde Spejdercenter - Stensgården	8.400.000	8.400.000
Houens Odde Spejdercenter - Solhøj	1.900.000	0
Spejdercenter CPH	9.050.000	9.050.000
Rubinsteinsvej 47, 2450 København SV	2.500.000	2.500.000
I alt	34.780.000	32.880.000

16. Kapitalandele i FDF og KFUM-Spejdernes Forlag

Regnskabsmæssig værdi pr. 01.01.25	0	0
Årets resultatandel	579.312	889.653
Overførsel til nedskrivning på tilgodehavende og hensatte forpligtelser	-579.312	-889.653
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	0	0

17. Tilgodehavender hos debitorer

Debitorer	376.379	335.639
Nedskrivning til imødegåelse af tab på debitorer	-60.000	-54.000
I alt	316.379	281.639

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

18. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	0	123.962
Skattekonto	0	11.933
Udlån grupper	5.000	511.000
Tilgodehavende DSC	0	361.024
Udlån FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	1.640.806	2.800.855
Heraf nedskrevet	-1.368.494	-1.947.806
Tilgodehavende tilskud	0	612.000
Tilgodehavende arv	0	179.000
Øvrige tilgodehavender	312.722	91.767
I alt	590.034	2.743.735

19. Egenkapital

Beløb i DKK	Kapitalkonto	Sct. Georgs Gave	Arv til særligt formål	Egenkapital i alt
Saldo primo	44.475.352	589.903	6.500.000	51.565.255
Renter af kapital	0	0	0	0
Årets resultat	1.168.102	0	0	1.168.102
Regulering af fast ejendom	-1.200.000	0	0	-1.200.000
Anvendt af arv til særligt formål i året	3.100.000	0	-3.100.000	0
Saldo ultimo	47.543.454	589.903	3.400.000	51.533.357

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

20. Andre skyldige omkostninger

Moms og afgifter	67.998	0
Lønninger	264.147	16.984
Andre lønrelaterede poster	49.797	27.324
Mellemregning Nordic Adventure Race 2024	0	29.692
Mellemregning grupper vedr. medlemservice	86.437	89.234
Henlæggelser nedlukkede grupper	155.541	171.773
I alt	623.920	335.007

21. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Korpset har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 48 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 127.

Garantiforpligtelser

Korpset er interessent i Medlemservice I/S og hæfter ubegrænset for dette selskabs forpligtelser. De samlede aktiver i interessentskabet udgør t.DKK 569 på balancedagen, mens de samlede forpligtelser udgør t.DKK 569.

22. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Korpset har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 6.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 9.050. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter. Der er ingen gæld til omfattede kreditinstitutter på statusdagen.

	2025	2024
	DKK	DKK
23. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Regulering hensatte forpligtelser	0	107.645
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-579.313	-889.653
Finansielle indtægter	-202.709	-291.171
Finansielle omkostninger	2.706	48.311
Kursregulering	-124.696	-160.586
I alt	-904.012	-1.185.454

24. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde korpset, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå korpset, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Korpsafgift indregnes på grundlag af medlemstallet ultimo måneden før kvartalsopkrævning.

Tilskud omfatter driftstilskud i henhold til Udlodningsloven, der er medtaget på grundlag af ansøgning medio regnskabsåret, tilskud i henhold til Folkeoplysningsloven, tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd samt øvrige tilskud og projektstøtte.

Tilskud indregnes i den periode de vedrører, hvilket typisk er udbetalingsåret.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Øvrige indtægter indregnes i takt med, at de indtjenes.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Omkostninger**

Omkostninger omfatter alle omkostninger afledt af korpsets aktiviteter og arrangementer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Software, Spejdernes medlemservice	7	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

BALANCE**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

Grunde og bygninger måles til seneste offentlige ejendomsvurdering med tillæg af forbedrings-/omkostningsarbejder, der ikke er indregnet i den offentlige ejendomsvurdering. Ved indikation på, at dagsværdien er væsentlig under ejendomsvurderingen foretages nedskrivning til denne værdi.

Op- og nedskrivninger på ejendomsværdien reguleres direkte på kapitalkontoen.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i associerede virksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Kapitalandele med regnskabsmæssig negativ værdi måles til DKK 0. Tilgodehavender, der anses for at være en del af den samlede investering i de pågældende virksomheder, nedskrives med en eventuel resterende negativ indre værdi. Øvrige tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet vurderes uerholdeligt. Der indregnes en hensat forpligtelse til at dække den resterende negative indre værdi i det omfang, korpset har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Pantebreve og gældsbreve i ejendomspuljen

Pantebreve og gældsbreve i ejendomspuljen indtil 31.12.2008 er optaget i regnskabet til kurs 67, idet der ved betaling af ekstraordinært afdrag gives en rabat på 50% af det ekstraordinære afdrag svarende til 33% af restgælden. Nedskrivningen indregnes i resultatopgørelsen. Lån ydet herefter kursfastsættes til 100, idet denne rabatmulighed er bortfaldet. Kursavancen, der opstår i forbindelse med afdrag på gældsbreve/pantebreve udbetalt før 2009, indregnes i resultatopgørelsen. Ordinære afdrag på gælden indtægtsføres i resultatopgørelsen.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

24. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på lån.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Bjerregaard Stensgaard

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 2b1c47a8-9703-4caa-b055-0296cbc5687f

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-04-08 17:25:11 UTC



Tobias Wermuth Simonsen

Bestyrelse

Serienummer: bc42f233-e5c3-4071-b404-f113ad3ad2eb

IP: 94.189.xxx.xxx

2026-04-08 18:23:05 UTC



Jacob Højberg Ostenfeld Gissel

Bestyrelse

Serienummer: 793f1895-57cc-4aa5-b85d-9cd89d6d6d13

IP: 93.165.xxx.xxx

2026-04-08 18:27:40 UTC



Niels Rævdal

Bestyrelse

Serienummer: 66ab2460-a159-47f1-b466-89fa6643e679

IP: 2.106.xxx.xxx

2026-04-08 18:28:14 UTC



Johny Kristensen

Bestyrelse

Serienummer: a80e2b33-a0b7-4252-8a01-888b90aeb7c1

IP: 89.150.xxx.xxx

2026-04-08 18:28:18 UTC



Elsebet Kjems Gregersen

Bestyrelse

Serienummer: e1f25981-111d-4524-ad94-38ee424f021f

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-04-08 18:28:47 UTC



Penneo dokumentnøgle: EH7YG-XDMTL-010KN-MTQ66-4JTM8-12MIL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dorthe Kathrine Mølviq

Bestyrelse

Serienummer: 55462494-91fc-4c9b-935b-ec201e1fe091

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-08 18:30:09 UTC



Kristian Rønne Rostgaard

Den daglige ledelse

Serienummer: ae414fc9-d42b-4816-b9b0-cf06155cf5ca

IP: 80.209.xxx.xxx

2026-04-08 18:30:10 UTC



Ditte Rejnholdt Rudolfsen

Den daglige ledelse

Serienummer: 033ee15c-ecab-4791-9762-27895c5a3e5f

IP: 87.60.xxx.xxx

2026-04-08 18:30:35 UTC



Lasse Winther Jakobsen

Bestyrelse

Serienummer: 2d88280b-1505-450c-a479-5aa7474b234e

IP: 90.184.xxx.xxx

2026-04-08 18:34:23 UTC



Ida Marie Meyer Johannesen

Bestyrelse

Serienummer: e81821ac-c853-4a23-a8f7-addf2bcabebb

IP: 130.225.xxx.xxx

2026-04-08 18:41:25 UTC



Søren Vadskjær Skyum

Intern revisor

Serienummer: 36bea9f8-f8a1-4072-a1d2-830df2ace2aa

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-04-08 19:00:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: EH7YG-XDMTL-010KN-MTQ66-4JTM8-12MIL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Højbjerg Jacobsen

Intern revisor

Serienummer: 1794448c-4e66-4c90-b370-ab0dc35e0a74

IP: 77.33.xxx.xxx

2026-04-08 20:50:50 UTC



Karsten Vilken Mulvad

Den daglige ledelse

Serienummer: a8d07abe-192d-4b22-8844-096462320bf4

IP: 78.153.xxx.xxx

2026-04-09 06:12:30 UTC



Kirstine Svansø Iversen

Bestyrelse

Serienummer: 167213db-be17-4367-b3ee-8720f386e58d

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-09 12:15:59 UTC



Penneo dokumentnøgle: EH7YG-XDMTL-010KN-MTQ66-4JTM8-12MIL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.