

KFUM-Spejderne i Danmark

Wagnersvej 33, 2450 København SV
CVR-nr. 55 15 34 18

Årsrapport for 2024

Korpsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors erklæring	6 - 10
Ledelsesberetning	11 - 15
Resultatopgørelse	16 - 17
Balance	18 - 19
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21 - 36

Korpset

KFUM-Spejderne i Danmark
Wagnersvej 33
2450 København SV
Telefon: 29 46 55 96
Hjemsted: København
CVR-nr.: 55 15 34 18
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Daglig Ledelse

Generalsekretær Ole Buch Rahbek
Centerleder Karsten Mulvad
Souschef Kristian Rostgaard

Bestyrelse

Forperson Tobias Simonsen
Næstforperson Dorthe Mølvig
Korpskasserer Elsebet Kjems Gregersen
Johny Kristensen
Lasse Winther Jakobsen
Ida Marie Meyer Johannesen
Jacob Højberg Ostenfeld Gissel
Niels Rævdal
Kirstine Svansø Iversen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for KFUM-Spejderne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af korpsets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af korpsets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Det bekræftes herudover, at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København SV, den 31. marts 2025

Den Daglige Leder

Ole Buch Rahbek
Generalsekretær

Karsten Mulvad
Centerleder

Kristian Rostgaard
Souschef

Bestyrelsen

Tobias Simonsen
Forperson

Dorthe Mølvig
Næstforperson

Elsebet Kjems Gregersen
Korpskasserer

Johny Kristensen

Lasse Winther Jakobsen

Ida Marie Meyer Johannesen

Jacob Højberg Ostenfeld
Gissel

Niels Rævdal

Kirstine Svansø Iversen

Undertegnede, af landsmødet valgte kritiske revisorer, har konstateret, at korpsets midler er anvendt efter deres formål under hensyn til korpsets vedtægter, budget og vedtagelser på landsmøder samt hovedbestyrelsens møder. Vores gennemgang har omfattet aktiviteter, hvis resultat, aktiver og forpligtelser indgår i korpsets årsregnskab, men ikke eksterne aktiviteter med selvstændig regnskabsafleggelse, eksempelvis fælleskorpelige aktiviteter såsom Spejdernes Lejr og Foreningen Spejderne.

København SV, den 31. marts 2025

Morten Højbjerg Jacobsen

Søren Vadskjær Skyum

Til medlemmerne i KFUM-Spejderne i Danmark**ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for KFUM-Spejderne i Danmark for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af korpsets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af korpsets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af korpset i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 26. maj 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Korpset har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget resultatbudget for 2024. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere korpsets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere korpset, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af korpsets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om korpsets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores erklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i

årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores erklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at korpset ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med gældende krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 31. marts 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Årsrapporten for 2024 for KFUM-Spejderne i Danmark udviser et for organisationen samlet overskud på t.DKK 4.160

Indtægter udgør t.DKK 40.725, hvilket er et fald på t.DKK 2.724 i forhold til 2023. Hovedparten af stigningen udgøres igen i 2024 af den resterende del af den arv, som også påvirkede regnskabet i 2023. I opgørelsen af boet viste det sig i løbet af 2024, at arven var større og omkostningerne mindre, hvorfor den resterende del af boet påvirker resultatet for 2024 med t.DKK 2.698. Resultatet uden arv og omkostninger til at modtage denne, viser i 2024 et overskud på t.DKK 1.462.

Dette kan primært henføres til den meget positive udvikling, der har været i FDF og KFUM-Spejdernes forlag, hvor resultatet er t.DKK 1.542 bedre sammenholdt med året før.

Udgifter udgør t.DKK 36.967, hvilket er en stigning på t.DKK 22 i forhold til sidste år.

Hovedbestyrelsen anser resultatet som tilfredsstillende.

Indtægter

Korpsets væsentligste indtægtskilder er:

- Tipstilskud
- Korpsafgift
- Houens Odde Spejdercenter
- Tilskud til projekter og aktiviteter
- Kursusaktivitet

Tipstilskuddet anvendes i overvejende grad til at dække udgifterne til udvikling af spejderaktiviteter og drift af korpskontoret. Udover generelt driftstilskud modtager KFUM-Spejderne tilskud til internationale aktiviteter, hvor der ydes en refusion på 75% af det foregående års udgifter til rejse- og mødeaktiviteter i forbindelse med seminarer og studieture i udlandet.

Korpsafgiften i 2024 er på t.DKK 8.793, hvilket er et fald på t.DKK 244 i forhold til sidste år. Faldet skyldes et fald i antal medlemmer og sker på trods af indeksregulering af korpsafgiften. Korpsafgiften anvendes til udvikling af nye aktiviteter, lønudgifter til ansatte, forsikringer og udgivelse af blade og nyhedsbreve.

Fald i medlemstal

Igen i 2024 falder medlemstallet. Fra 2022 til 2023 faldt medlemstallet med ca. 1.600 medlemmer. Fra 2023 til 2024 er det igen faldet, dog kun med ca. 1.000 medlemmer. Hovedbestyrelsen er bekymrede over udviklingen og har sat gang i en stribe initiativer som skal modvirke medlemsnedgangen.

Et fokus på at strømline organisationen, herunder en justering af hovedbestyrelsens eget arbejde, hvor administrative opgaver lægges over på korpskontoret. Sikre velfungerende og effektive distrikter, der har fokus på at støtte og udvikle grupperne. En justering af styregrupperne med styrket fokus på at understøtte lederens udvikling, et godt arbejdsprogram og det gode spejdermøde i gruppen er blot nogle af initiativerne. Samtidig arbejdes der på at implementere den strategi Landsmødet vedtog i september 2022. Det er hovedbestyrelsens indstilling at vejen til at vende medlemsudviklingen er en kombination af en mere strømlinet organisation og fokus på vores tre strategiske områder: Stærke børne- og ungefællesskaber, Kvalitet i spejderarbejdet og Grøn profil.

Kurser og arrangementer

Omsætningen på kurser og arrangementer er faldet lidt i forhold til året før. Indtægterne er faldet med t.DKK 602 fra t.DKK 3.753 i 2023 til t.DKK 3.151 i 2024.

De faldende indtægter modsvares af et tilsvarende fald i udgiftsniveau. Dog falder udgifterne kun med t.DKK 397.

Houens Odde Spejdercenter

Houens Odde Spejdercenter er i normal drift. Her er indtægterne stabile, dog med et lille fald på t.DKK 130, hvilket stadig anses for at være tilfredsstillende.

Der konstateres øgede driftsomkostninger til Houens Odde Spejdercenter på t.DKK 5.047. Det er en stigning på t.DKK 231 ift. 2023. Det skyldes en række øgede omkostninger til vand, el, varme herunder særligt stigende elpriser. Dertil kommer udgifter som følge af intern udlejning på Houens Odde, bl.a. i forbindelse med Landsmødet.

Øvrige indtægter

KFUM-Spejderne i Danmark har administrationsaftaler med Medlemsservice, Næsbycentret, Danske Baptisters Spejderkorps samt en række mindre organisationer, hvilket genererer indtægter for t.DKK 980. KFUM-Spejderne opkræver t.DKK 752 i forsikringspræmie for bygnings- og løsøreforsikring, som er tegnet igennem gruppeaftale med Topdanmark og administreres af KFUM-Spejderne i Danmark. Herudover består øvrige indtægter primært af indtægter fra momscompensation.

Udgifter

Korpssets væsentligste udgifter er:

- Korpsarrangementer, herunder kurser og udvalgsarbejde
- Ejendomsdrift
- Personaleudgifter
- Administration og medlemsservice

Projekter og aktiviteter

Udvikling af nye aktiviteter og projekter er, som tidligere år, en væsentlig aktivitet i 2024. Formålet er at udvikle værktøjer og aktiviteter, der kan understøtte det lokale spejderarbejde.

Blandt de igangværende og afsluttede projekter i 2024:

1. Fremtidens ikoniske spejderhytte: Samarbejde med FDF, DDS og foreningen Spejderne på baggrund af bevilling fra Den AP Møllerske Støttefond.
2. Det med Gud: Samarbejde med De Grønne Pigespejdere, FDF og KFUM og KFUK på baggrund af bevilling fra Borgfonden. KFUM-Spejderne har projektledelsen og administrerer projektets økonomi.
3. Familiespejder: KFUM-Spejdernes hovedbestyrelse har i en periode frem mod sommeren 2025 afsat midler til opstart af nye familiespejderenheder. Udgifter til dette indgår under personaleudgifter.

Ovenstående eksempler udgør en del af de projekter og aktiviteter, som Hovedbestyrelsen løbende godkender.

Personaleudgifter

2024 har vist et lille fald i lønudgifter, som følge af perioder med vacante stillinger i forbindelse med en mindre omstrukturering af medarbejderne på korpsskontoret. Personaleomkostningerne følger derudover den generelle løn- og prisregulering i Danmark.

Resultatandel vedrørende FDF og KFUM-Spejdernes Forlag

Årets resultatandel fra FDF og KFUM-Spejdernes Forlag er i året positiv. Forlaget har i 2024 fået solgt lagerbygningen i Taulov, hvilket på en gang medfører fald i de løbende driftsudgifter og en indtægt fra salget. Samlet set påvirker forlaget resultatet med en indtægt på t.DKK 890.

Som følge af det positive resultat er værdien af korpsets tilgodehavende opskrevet, samtidig med, at den tidligere hensatte forpligtelse til dækning af den negative egenkapital i FDF og KFUM-Spejdernes Forlag er tilbageført.

Indtægter fra partnerskab med Eventyrsport A/S vedr. salg af logovarer og uniformer er på et forventet og tilfredsstillende niveau.

Nedlukning af butiksaktiviteterne i 55° Nord har været præget af store udsving i regnskaberne de seneste par år. Det er svært at lave en fyldestgørende opgørelse over hvad

det har kostet at lukke ned for butiksaktiviteterne og overgå til den reducerede aktivitet der nu er gennem FDF og KFUM-Spejders Forlag sammenholdt med at fortsætte driften.

En opgørelse af 55° Nord/Forlaget fra 2020 og frem til 2024 illustrere i nogen grad hvad det har kostet at lave den transformation og i høj grad hvorfor den var nødvendig.

t.DKK/År	2020	2021	2022	2023	2024	Total
55° Nord/Forlagets resultat	-2.548	-1.149	-6.983	-1.269	+1.577	-10.372
Resultatpåvirkning hos KFUM-Spejderne	-1.256	-561	-3.523	-634	+890	-5.002

Det er vigtigt at huske at KFUM-Spejderne ejer halvdelen af 55° Nord/Forlaget hvorfor vores andel af resultatet udgør halvdelen af resultatet af 55° Nord/Forlagets drift. FDF er blevet udsat for samme påvirkning.

De meget store underskud i 2022 og 2023 skyldes især omfattende nedskrivninger på en meget stor lagerbeholdning som ikke længere havde nogen reel værdi.

Hovedbestyrelsens forventningen er at forlaget i 2025 og frem går ind i en meget stabil og positiv drift med få udsving. Det er vores forventning at overskuddet vil ligge mellem t.DKK 600 og t.DKK 800 pr. år, hvoraf KFUM-Spejderne vil modtage 50%.

Kursregulering på værdipapirer

Der er i regnskabsåret en kursgevinst på værdipapirer på t.DKK 161.

Køb af ejendommen Rubinsteinsvej 47

KFUM-Spejderne i Danmark har pr. 31.12.2024 overtaget ejerskabet af ejendommen på Rubinsteinsvej 47, som naboejendommen til Korpskontoret på Wagnersvej 33. Midlerne, t.DKK 2.500, til at erhveve ejendommen er taget fra Arven reserveret til udvikling af KFUM-Spejders bygningsmasse.

Købet af ejendommen skal bane vej for stærkt tiltrængt udvikling af faciliteterne omkring korpskontoret. De nuværende faciliteter har hårdt brug for en opgradering, hvis vi fremadrettet skal kunne tilbyde et ordentligt arbejdsmiljø for medarbejderne på korpskontoret. En udvidelse af faciliteterne omkring korpskontoret vil samtidig forbedre vores muligheder for at skabe et attraktivt kraftcenter som kan tiltrække strategiske samarbejdspartnere, der kan bidrage med både spændende samarbejder og projektinitiativer, ekstern finansiering af vores ejendomsdrift og udvikling, tiltrække dygtige medarbejdere og skabe endnu bedre rammer for udvikling af KFUM-Spejders strategiske indsats.

Øvrige økonomiske forhold

Korpsets egenkapital udvikler sig positivt med t.DKK 4.160. Årets resultat er overført med t.DKK 2.700 til reserve for arv til særlige formål og t.DKK 1.460 til kapitalkontoen. Af korpsets samlede egenkapital på t.DKK 51.565 pr. 31.12.24 er t.DKK 590 Sct Georgs Gave reserveret særligt formål og t.DKK 6.500 arv reserveret til udvikling af KFUM-Spejderne i Danmarks bygningsmasse ifølge den afdødes ønske. Der er i året anvendt t.DKK 2.500 af sidstnævnte reserve, til at erhveve ejendommen Rubinstrinsvej 47.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet særlige betydningsfulde hændelser.

Øvrige forhold

Hovedbestyrelsen og korpset arbejder løbende på at fremstille budget og regnskab tydeligt og overskueligt.

Der er i året indsamlet t.DKK 22 til Spejderhjælpen. Dette udgør årets samlede indsamlinger omfattet af Indsamlingsloven. Indsamlingen er ikke pålagt administrationsomkostninger.

Note		Ikke revideret budget		
		2024 t.DKK	2024 DKK	2023 DKK
1	Korpsafgift	9.658	8.792.829	9.037.041
2	Driftstilskud, §44-tilskud m.v.	10.323	12.484.442	11.568.788
4	Kurser og arrangementer	2.821	3.150.793	3.753.051
5	Korpsaktiviteter	300	3.258.689	6.894.627
6	Drift af ejendomme	8.069	7.360.976	7.510.715
	Landslotteri	2.250	2.009.105	1.991.225
	Landsmøde	500	534.914	0
7	Øvrige indtægter	1.850	2.243.678	2.693.699
	Resultat af FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	0	889.653	0
	Indtægter i alt	35.771	40.725.079	43.449.146
8	Personaleudgifter	-15.958	-15.331.867	-15.482.924
9	Andre administrationsomkostninger	-4.256	-4.978.628	-4.950.004
	Udvalgsarbejde og mødevirksomhed	-874	-494.652	-687.718
4	Kurser og arrangementer	-2.638	-3.242.381	-3.639.728
5	Korpsaktiviteter	-1.964	-2.840.083	-2.472.887
6	Drift af ejendomme	-5.205	-5.924.740	-5.541.869
10	Medlemsblade og markedsføring	-1.313	-960.198	-898.215
11	Uddelinger til grupper og distrikter	-1.630	-1.682.922	-1.821.986
	Kontingenter og gaver	-991	-675.874	-824.749
	Landsmøde	-800	-475.981	0
	Tab på debitorer inkl. regulering af hensættelse	0	-361.203	26.420
	Resultat af FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	-25	0	-653.500
	Omkostninger i alt	-35.654	-36.968.529	-36.947.160
	Resultat før finansielle poster	117	3.756.550	6.501.986
12	Kursregulering	0	160.586	147.731
13	Finansielle indtægter	70	291.171	178.354
14	Finansielle omkostninger	-123	-48.311	-48.198
	Finansielle poster i alt	-53	403.446	277.887
	Årets resultat	64	4.159.996	6.779.873

	Ikke revideret budget 2024 t.DKK	2024 DKK	2023 DKK
Forslag til resultatdisponering			
Kapitalkonto	64	1.459.996	479.873
Sct. Georgs Gave	0	0	0
Arv til særligt formål	0	2.700.000	6.300.000
I alt	64	4.159.996	6.779.873

		31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
AKTIVER			
Note			
15	Grunde og bygninger	32.880.000	30.380.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	32.880.000	30.380.000
16	Kapitalandele i FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	0	0
	Pantebreve og gældsbreve	143.960	169.080
	Finansielle anlægsaktiver i alt	143.960	169.080
	Anlægsaktiver i alt	33.023.960	30.549.080
17	Tilgodehavender hos debitorer	281.639	1.141.914
	Mellemregning Medlemsservice I/S	500.000	500.000
18	Andre tilgodehavender	2.743.735	7.977.515
	Periodeafgrænsningsposter	490.469	532.849
	Tilgodehavender i alt	4.015.843	10.152.278
	Børsnoterede værdipapirer	2.305.903	2.127.905
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	2.305.903	2.127.905
	Likvide beholdninger	18.914.275	9.255.569
	Omsætningsaktiver i alt	25.236.021	21.535.752
	Aktiver i alt	58.259.981	52.084.832

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
PASSIVER		
Note		
Kapitalkonto	44.475.352	40.515.356
Sct. Georgs Gave	589.903	589.903
Arv til særligt formål	6.500.000	6.300.000
Egenkapital i alt	51.565.255	47.405.259
Hensættelse vedr. andele i FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	0	107.645
Hensatte forpligtelser i alt	0	107.645
Skyldige feriepenge vedr. overgangsordning	0	1.210.360
Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	1.210.360
20 Mellemregning Future Leaders	0	59.007
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.361.540	1.250.261
Skyldige feriepenge	1.087.044	1.115.524
21 Andre skyldige omkostninger	335.007	617.262
Periodeafgrænsningsposter	1.911.135	319.514
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	6.694.726	3.361.568
Gældsforpligtelser i alt	6.694.726	4.571.928
Passiver i alt	58.259.981	52.084.832
22 Eventualforpligtelser		
23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Pengestrømsopgørelse

Note	2024 DKK	2023 DKK
Årets resultat	4.159.996	6.779.873
24 Reguleringer	-1.185.454	564.050
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	6.877.284	-7.384.293
Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.111.279	-63.049
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	11.523	-4.534.571
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	11.974.628	-4.637.990
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	203.709	90.241
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-43.759	-6.698
Pengestrømme fra driften	12.134.578	-4.554.447
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.500.000	0
Handel og udbytte, værdipapirer	-992	24.962
Modtaget afdrag på udlån	25.120	28.870
Pengestrømme fra investeringer	-2.475.872	53.832
Årets samlede pengestrømme	9.658.706	-4.500.615
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	9.255.569	13.756.184
Likvide beholdninger ved årets slutning	18.914.275	9.255.569
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	18.914.275	9.255.569
I alt	18.914.275	9.255.569

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

1. Korpsafgift

Korpsafgift	8.792.829	9.037.041
I alt	8.792.829	9.037.041

Medlemstallet udgør ved udgangen af 2024 24.247, hvoraf 19.090 er under 30 år. Ved udgangen af 2023 var medlemstallet 25.275, hvoraf 20.203 var under 30 år.

Medlemstallene for 2024 og 2023 er ikke revideret.

2. Driftstilskud, §44-tilskud m.v.

Udlodningsmidler for 2024 baseret på medlemstallet for 2023:

Internationalt arbejde	296.964	381.291
Driftstilskud	8.989.992	9.041.133
I alt	9.286.956	9.422.424

Andre tilskud:

Offentlige tilskud Houens Odde Spejdercenter	451.892	169.083
Offentlige tilskud i øvrigt	82.519	136.689
Tilskud private fonde	1.627.827	1.071.211
Tilskud Borgfonden (Det med Gud)	694.906	470.645
Øvrige tilskud	0	3.362

I alt	2.857.144	1.850.990
-------	-----------	-----------

Tilskud under Folkeoplysningsloven, §44	340.342	295.374
---	---------	---------

Refusionsberettigede internationale udgifter for 2024 er opgjort til netto DKK 725.338.

3. Specifikation tilskud Borgfonden

Samlet modtaget tilskud	1.300.000
Udgifter dækket af tilskud, 2023	-470.646
Udgifter dækket af tilskud, 2024	-694.907
<hr/>	
Rest bevilling	134.447
<hr/>	

31.12.24	31.12.23
DKK	DKK

4. Kurser og arrangementer

Indtægter kurser og arrangementer:

Kursusvirksomhed	1.417.980	1.651.359
Arrangementer og lejre	1.732.813	2.101.692
<hr/>		
Indtægter kurser og arrangementer i alt	3.150.793	3.753.051
<hr/>		

Udgifter kurser og arrangementer:

Kursusvirksomhed	-2.034.430	-2.106.630
Arrangementer og lejre	-1.207.951	-1.533.098
<hr/>		
Udgifter kurser og arrangementer i alt	-3.242.381	-3.639.728
<hr/>		

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

5. Korpsaktiviteter

Indtægter korpsaktiviteter:

Spejderhjælpen	22.448	44.896
Arv	2.876.083	6.592.609
Skattefrie gaver	360.158	257.122
Indtægter korpsaktiviteter i alt	3.258.689	6.894.627

Udgifter korpsaktiviteter:

HB/FU/styregrupper	-555.018	-538.781
Internationale udgifter	-575.729	-277.914
Eksterne projekter	-1.150.074	-1.100.793
Spejderhjælpen	-22.448	-84.092
Præmier og omkostninger, lotteri	-536.814	-471.307
Udgifter korpsaktiviteter i alt	-2.840.083	-2.472.887

Der er i årsrapporten indregnet indtægter fra arv på t.DKK 2.697. Beløbet er en regulering til det skøn over forventet nettoudbetaling for arv vedrørende 2023, som blev indregnet i årsrapporten for 2023.

Indsamlede midler til Spejderhjælpen udgør årets samlede indsamlinger omfattet af Indsamlingsloven. Indsamlingen er ikke pålagt administrationsomkostninger.

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

6. Drift af ejendomme

Ejendommenes indtægter	7.360.976	7.510.715
Ejendommenes udgifter	-5.924.740	-5.541.869
I alt	1.436.236	1.968.846

Beløb i DKK	Spejdercenter			
	CPH, 2024	HO, 2024	CPH, 2023	HO, 2023
Lejeindtægter, ekstern	0	2.493.071	19.200	2.371.105
Lejeindtægter, intern	10.230	315.101	10.495	309.963
Houens Odde skov	0	0	0	284.311
Serviceaktiviteter, ekstern	0	3.063.700	0	3.350.416
Serviceaktiviteter, intern	0	918.914	0	682.912
Aktivitet og materiel	0	271.544	0	363.084
Skovdrift	0	247.616	0	0
Øvrige indtægter	0	40.800	0	119.229
Ejendommenes indtægter	10.230	7.350.746	29.695	7.481.020
Husleje	13.232	0	42.000	0
Skatter	121.646	16.126	94.846	16.878
Forsikring	33.212	270.527	16.041	267.152
El og vand	54.895	286.408	24.292	184.414
Houens Odde skov	0	0	0	186.258
Varme	134.649	54.470	52.970	48.655
Rengøring og renovation	202.452	653.084	179.595	508.095
Rep. og vedligeholdelse, bygninger	220.391	935.951	183.086	1.294.344
Rep. og vedligeholdelse, inventar	50.841	314.278	89.100	287.292
Alarm	46.148	80.563	38.287	90.521
Catering og forplejning	0	1.397.071	0	1.390.133
Serviceaktiviteter	0	376.302	0	194.001
Driftsmateriel, drift, vedligeholdelse og indkøb	0	469.702	5.574	325.198
Skovdrift	0	192.792	0	0
Projekterings- og konsulent honorar	0	0	0	23.137
Ejendommenes udgifter	877.466	5.047.274	725.791	4.816.078
Drift af ejendomme i alt	-867.236	2.303.472	-696.096	2.664.942

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

7. Øvrige indtægter

Administrationsydelse	980.114	1.014.107
Forsikringer grupper	751.904	650.782
Administrationsgebyrer mv	116.394	207.335
Momskompensation	300.211	218.627
Kompensation faste omkostninger (Covid-19)	0	244.382
Andre indtægter	95.055	358.466
I alt	2.243.678	2.693.699

8. Personaleudgifter

Løn/pension konsulentteam mv.	8.034.274	7.197.228
Løn/pension Administrationscentret	3.764.325	3.856.410
Løn/pension Houens Odde Spejdercenter	3.998.243	3.978.889
Regulering feriepengeforpligtelse	-27.538	578.951
Personaleudgifter og sociale ydelser	387.004	426.296
Voluntører Houens Odde	228.650	202.697
Kørsel, transport, uddannelse og konsulentudgifter	523.527	391.764
Projektlønninger	-782.905	-598.580
Lønrefusion mv.	-793.713	-550.731
I alt	15.331.867	15.482.924

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	31	30
--	----	----

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

9. Andre administrationsomkostninger

Kontorartikler	35.788	38.525
Porto	18.215	18.324
Telefon og internet	143.962	166.826
Gebyrer	254.992	117.332
Eksterne bladabonnemeter	61.339	107.824
Repræsentation	9.116	1.637
Advokat	185.967	69.871
Konsulentbistand	332.803	410.683
Bogføringsassistance	0	433.100
Revision	181.250	180.000
Revision, regulering vedr. sidste år	16.391	19.705
Erklæringsafgivelse vedr. projektregnskaber og tipstilsbud	51.207	23.806
Øvrig assistance og rådgivning	0	58.706
IT-omkostninger	886.791	866.760
Spejdernes medlemsservice	1.022.011	1.063.569
Forsikringer	1.473.046	1.276.313
Kopi og print	233.161	77.998
Differencer	900	-8.966
Regulering af momsprocent	71.689	27.991
I alt	4.978.628	4.950.004

10. Medlemsblade og markedsføring

Blade	568.183	553.415
Markedsføring Houens Odde	82.995	32.561
Hjemmeside	309.020	312.239
I alt	960.198	898.215

11. Uddelinger til grupper og distrikter

Gruppernes andel i landslotteriet	1.326.810	1.308.160
Fradragsberettigede gaver	356.112	221.217
Arv	0	292.609
I alt	1.682.922	1.821.986

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

12. Kursregulering

Regulering af aktier, obligationer og ejendomspuljen	160.586	147.731
I alt	160.586	147.731

13. Finansielle indtægter

Renter og udbytter værdipapirer	16.420	19.363
Renter, FDF og KFUM-Spejdernes Forlag P/S	71.041	68.750
Renter bank	201.415	90.203
Valutakursreguleringer	2.295	38
I alt	291.171	178.354

14. Finansielle omkostninger

Renter bank og giro	1.880	1.139
Indeksering af feriemidler	46.431	40.930
Øvrige finansieringsudgifter	0	6.129
I alt	48.311	48.198

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

15. Grunde og bygninger

Regnskabsmæssig værdi pr. 01.01.24	30.380.000	30.380.000
Tilgang i året	2.500.000	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	32.880.000	30.380.000
Houens Odde Spejdercenter	10.600.000	10.600.000
Houens Odde Spejdercenter - arealudvidelse	1.700.000	1.700.000
Houens Odde Spejdercenter - Kidholmene	630.000	630.000
Houens Odde Spejdercenter - Stensgården	8.400.000	8.400.000
Spejdercenter CPH	9.050.000	9.050.000
Rubinsteinsvej 47, 2450 København SV	2.500.000	0
I alt	32.880.000	30.380.000

16. Kapitalandele i FDF og KFUM-Spejdernes Forlag

Regnskabsmæssig værdi pr. 01.01.24	0	0
Årets resultatandel	889.653	-653.500
Overførsel til nedskrivning på tilgodehavende og hensatte forpligtelser	-889.653	653.500
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.24	0	0

17. Tilgodehavender hos debitorer

Debitorer	335.639	1.195.914
Nedskrivning til imødegåelse af tab på debitorer	-54.000	-54.000
I alt	281.639	1.141.914

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
18. Andre tilgodehavender		
Moms og afgifter	123.962	38.133
Skattekonto	11.933	0
Udlån grupper	511.000	0
Tilgodehavende DSC	361.024	0
Udlån FDF og KFUM-Spejdernes Forlag	2.800.855	2.729.814
Heraf nedskrevet	-1.947.806	-2.729.814
Tilgodehavende Huset 2450	0	602.850
Tilgodehavende tilskud	612.000	615.488
Tilgodehavende arv	179.000	6.300.000
Øvrige tilgodehavender	91.767	421.044
I alt	2.743.735	7.977.515

19. Egenkapital

Beløb i DKK	Kapitalkonto	Sct. Georgs Gave	Arv til særligt formål	Egenkapital i alt
Saldo primo	40.515.356	589.903	6.300.000	47.405.259
Nedskrivning gældsbreve ejendomspuljen	0	0	0	0
Renter af kapital	0	0	0	0
Årets resultat	1.459.996	0	2.700.000	4.159.996
Bibelgaver	0	0	0	0
Regulering af fast ejendom	0	0	0	0
Anvendt af arv til særligt formål i året	2.500.000	0	-2.500.000	0
Saldo ultimo	44.475.352	589.903	6.500.000	51.565.255

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

20. Mellemlregning Future Leaders

Ikke overførte indsamlede midler	0	446.178
Tilgodehavende tilskud	0	-387.171
I alt	0	59.007

21. Andre skyldige omkostninger

Moms og afgifter	-1	3
Lønninger	16.985	0
Andre lønrelaterede poster	27.324	27.076
Mellemlregning DSC, deltagerbetaling arrangementer	0	498.264
Mellemlregning WSJ 2023	0	90.301
Mellemlregning Nordic Adventure Race 2024	29.692	0
Mellemlregning grupper vedr. medlemservice	89.234	1.618
Henlæggelser nedlukke grupper	171.773	0
I alt	335.007	617.262

22. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Korpset har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 60 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 159.

Garantiforpligtelser

Korpset er interessent i Spejdernes Medlemservice I/S og hæfter ubegrænset for dette selskabs forpligtelser. De samlede aktiver i interessentskabet udgør t.DKK 526 på balancedagen, mens de samlede forpligtelser udgør t.DKK 526.

23. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Korpset har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 6.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 9.050. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter. Der er ingen gæld til omfattede kreditinstitutter på statusdagen.

	2024	2023
	DKK	DKK

24. Reguleringer til pengestrømsopgørelse

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	188.437
Regulering hensatte forpligtelser	107.645	0
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	-889.653	653.500
Finansielle indtægter	-291.171	-178.354
Finansielle omkostninger	48.311	48.198
Kursregulering	-160.586	-147.731
I alt	-1.185.454	564.050

25. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde korpset, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå korpset, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indtægter

Korpsafgift indregnes på grundlag af medlemstallet ultimo måneden før kvartalsopkrævning.

Tilskud omfatter driftstilskud i henhold til Udlodningsloven, der er medtaget på grundlag af ansøgning medio regnskabsåret, tilskud i henhold til Folkeoplysningsloven, tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd samt øvrige tilskud og projektstøtte.

Tilskud indregnes i den periode de vedrører, hvilket typisk er udbetalingsåret.

Indtægter fra udlejning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører. Nettoomsætningen måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Øvrige indtægter indregnes i takt med, at de indtjenes.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Omkostninger**

Omkostninger omfatter alle omkostninger afledt af korpsets aktiviteter og arrangementer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Software, Spejdernes medlemservice	7	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

BALANCE**Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Grunde og bygninger måles til seneste offentlige ejendomsvurdering med tillæg af forbedrings-/omkostningsarbejder, der ikke er indregnet i den offentlige ejendomsvurdering. Ved indikation på, at dagsværdien er væsentlig under ejendomsvurderingen foretages nedskrivning til denne værdi.

Op- og nedskrivninger på ejendomsværdien reguleres direkte på kapitalkontoen.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i associerede virksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

Kapitalandele med regnskabsmæssig negativ værdi måles til DKK 0. Tilgodehavender, der anses for at være en del af den samlede investering i de pågældende virksomheder, nedskrives med en eventuel resterende negativ indre værdi. Øvrige tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, tilgodehavendet vurderes uerholdeligt. Der indregnes en hensat forpligtelse til at dække den resterende negative indre værdi i det omfang, korpset har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser.

Pantebreve og gældsbreve i ejendomspuljen

Pantebreve og gældsbreve i ejendomspuljen indtil 31.12.2008 er optaget i regnskabet til kurs 67, idet der ved betaling af ekstraordinært afdrag gives en rabat på 50% af det ekstraordinære afdrag svarende til 33% af restgælden. Nedskrivningen indregnes i resultatopgørelsen. Lån ydet herefter kursfastsættes til 100, idet denne rabatmulighed er bortfaldet. Kursavancen, der opstår i forbindelse med afdrag på gældsbreve/pantebreve udbetalt før 2009, indregnes i resultatopgørelsen. Ordinære afdrag på gælden indtægtsføres i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Hensættelser under egenkapitalen disponeres af Hovedbestyrelsen til bestemte formål i overensstemmelse med de for den enkelte henlæggelse gældende regler.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter optagelse af og afdrag på lån.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Buch Rahbek

Den daglige ledelse

Serienummer: 3e183cf8-bd17-4ee0-83c7-697cb2c36e36

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-03-31 18:22:16 UTC



Kirstine Svansø Iversen

Bestyrelsen

Serienummer: 167213db-be17-4367-b3ee-8720f386e58d

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-03-31 18:25:15 UTC



Jacob Højberg Ostenfeld Gissel

Bestyrelsen

Serienummer: 793f1895-57cc-4aa5-b85d-9cd89d6d6d13

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-03-31 18:25:36 UTC



Elsebet Kjems Gregersen

Bestyrelsen

Serienummer: e1f25981-111d-4524-ad94-38ee424f021f

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-31 18:29:16 UTC



Jesper Birn

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 0af7b881-43e0-4777-92e5-364fc68f0f24

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-03-31 18:30:45 UTC



Kristian Rønne Rostgaard

Den daglige ledelse

Serienummer: ae414fc9-d42b-4816-b9b0-cf06155cf5ca

IP: 80.209.xxx.xxx

2025-03-31 18:31:26 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Niels Rævdal

Bestyrelsen

Serienummer: 66ab2460-a159-47f1-b466-89fa6643e679

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-03-31 18:31:31 UTC



Tobias Simonsen

Bestyrelsen

Serienummer: bc42f233-e5c3-4071-b404-f113ad3ad2eb

IP: 94.189.xxx.xxx

2025-03-31 19:55:07 UTC



Dorthe Kathrine Mølvig

Bestyrelsen

Serienummer: 55462494-91fc-4c9b-935b-ec201e1fe091

IP: 77.215.xxx.xxx

2025-03-31 20:08:48 UTC



Morten Højbjerg Jacobsen

Kritisk revisor

Serienummer: 1794448c-4e66-4c90-b370-ab0dc35e0a74

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-03-31 20:12:33 UTC



Ida Marie Meyer Johannesen

Bestyrelsen

Serienummer: e81821ac-c853-4a23-a8f7-addf2bcabebb

IP: 130.225.xxx.xxx

2025-04-01 07:29:25 UTC



Lasse Winther Jakobsen

Bestyrelsen

Serienummer: 2d88280b-1505-450c-a479-5aa7474b234e

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-04-01 12:16:09 UTC



Penneo dokumentnøgle: E6AST-0FFL4-33CMY-E8MA3-ZF3JE-8DK64

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Vadskjær Skyum

Kritisk revisor

Serienummer: 36bea9f8-f8a1-4072-a1d2-830df2ace2aa

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-04-02 09:14:57 UTC



Karsten Vilken Mulvad

Den daglige ledelse

Serienummer: a8d07abe-192d-4b22-8844-096462320bf4

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-04-02 09:40:20 UTC



Johny Kristensen

Bestyrelsen

Serienummer: a80e2b33-a0b7-4252-8a01-888b90aeb7c1

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-04-02 14:36:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter