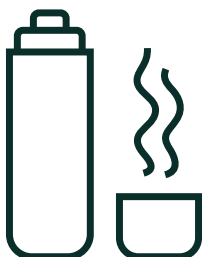




SPARRINGSKAFFE



Samarbejde mellem to ledere - en gæst og en vært.

Fokus på dig som leder, dine styrker og egenskaber.

Læring lokalt, lige efter spejdermødet.

Nye øjne på dit spejdervirke og konstruktiv feedback.

Den gode mødeaftale

For at få det bedste udbytte af de to besøg, er det vigtigt, at I udvælger to møder, hvor den af jer, som er vært, står for mødet, eller hvor værten som minimum har en central rolle.

Tilbagemeldingen

- Efter spejdermødet gennemgår I spørgsmålene på bagsiden.
- Husk på, at formålet er at give konkret tilbagemelding til den, som er vært.
- Fokuser især på det, som værten lykkedes med.
- Undgå at snakke for meget om de forskelle, I kan se mellem de to spejdergrupper. Det er mindre væsentligt i forhold til tilbagemelding.

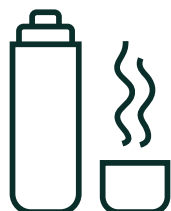
- Det er værten, som skal have konkret tilbagemelding på måden, han/hun er spejderledere.

Gode råd til gæsten

For at kaffemøderne bliver udbytterige, kræver det, at I har noget at snakke om. Husk på, at din rolle som gæst/observatør er at bemærke og eventuelt notere den gode adfærd, som værten har. Jo mere du lægger mærke til, jo mere har I at snakke om bagefter. Hvis du starter med at give en grundig, positiv og konstruktiv feedback, øger du chancen for, at du selv modtager det samme, når det bliver din tur til at være vært.



GUIDE TIL
SPARRINGSKAFFE



**Alle spørgsmål kan besvares af
både gæsten og værten:**

Hvordan gik mødet?	
Hvad lykkedes rigtig godt på mødet, og hvad gjorde værten, for at det lykkedes?	
Var der noget på mødet, som var svært, men som blev løst på en god måde?	
Havde spejderne det sjovt, og hvordan blev de udfordret?	
Hvordan har det været at have besøg/ være på besøg?	
Kunne dette møde være starten på mere samarbejde? (fælles arrangementer, mere Sparringkaffe eller andet).	