Børneattest

Rekvisition af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister (Bemærk vejledning bagerst)

POLITI

Sendes til:

Midt- og Vestjyllands Politi
Politiets Administrative Center
Kriminalregisteret
Postboks 1399
7500 Holstebro

Hermed anmodes om børneattest for:

Efternavn	Fornavn(e)	Personnummer

Gade/vej	Nr.	Sal	Side	Postnr.	By

Oplysningerne skal anvendes til brug for ansættelse eller beskæftigelse, der indebærer direkte kontakt til børn og unge under 15 år, eller til brug for ansættelse eller beskæftigelse af personer, der som led i udførelsen af deres opgaver skal færdes fast blandt børn og unge under 15 år?

☒ **Ja** ☐ **Nej**

Dato

Den rekvirerende myndigheds/forenings underskrift

Samtykkeerklæringen nedenfor **SKAL** udfyldes af den pågældende

Samtykkeerklæring

Undertegnede giver herved (myndighed/institution/forening) Landsorganisationen KFUM-Spejderne i Danmark tilladelse til at indhente oplysninger jf. § 36 i bekendtgørelse for Det Centrale Kriminalregister. Jeg er tillige blevet gjort bekendt med indholdet af § 36 i den nævnte bekendtgørelse.

Jeg er indforstået med, at eventuelle oplysninger om strafbare forhold videregives til (stilling/navn): Generalsekretær Ole Buch Rahbek

Dato

underskrift

Returneres til (fuldstændig adresse)

KFUM-Spejderne i Danmark
Wagnersvej 33
2450 København SV.

Udfyldes af Politiet

☐ Se vedlagte. Politiet skal gøre opmærksom på, at uberettiget videregivelse af oplysningerne kan straffes

☐ Der findes ingen oplysninger jf. § 36 i Justitsministeriets bekendtgørelse om Det Centrale Kriminalregister

Klip her

Kriminalregisteret

Dato

underskrift

Børneattesten vedrører (udfyldes af rekvirerende myndighed/forening)

Efternavn	Fornavn(e)

P274 (03/16)

Udskriv blanketten

Udleveres til den person, der indhentes oplysninger på.
(SIDEN SKAL IKKE MEDSENDES TIL KRIMINALREGISTERET)

Uddrag af bekendtgørelse for Det Centrale Kriminalregister

§ 36. Rigspolitiet kan efter begæring til brug for ansættelse eller beskæftigelse af personer, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år, videregive oplysninger fra efterforskningsdelen, som er eller har været optaget i afgørelsesdelen, og som omfatter overtrædelse af straffelovens § 101 a, §§ 114-114 j, § 128, § 136, stk. 2 og 3, §§ 216, stk. 2, og 222, herunder jf. § 225, og § 235 samt om overtrædelse af §§ 210, 223 og 232, hvis forholdet er begået mod et barn under 15 år.
Stk. 2. Rigspolitichefen kan endvidere videregive oplysninger som nævnt i stk. 1 til brug for ansættelse eller beskæftigelse af personer, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt børn under 15 år og derved har mulighed for at opnå direkte kontakt med disse børn.

Stk. 3. Rigspolitichefen kan videregive oplysninger som nævnt i stk. 1 om de i stk. 1 og stk. 2 nævnte personers ægtefæller, samlevere, hjemmeboende børn og andre, såfremt de pågældende som følge af det i stk. 1 eller stk. 2 nævnte ansættelses- eller beskæftigelsesforhold har mulighed for at opnå kontakt med børn under 15 år.

Stk. 4. Videregivelse af oplysninger efter stk. 1 kan kun ske efter samtykke fra den, oplysningerne angår. § 16, stk. 1 - 3, finder tilsvarende anvendelse.

Stk. 5. I forbindelse med Rigspolitichefens videregivelse af oplysninger efter stk. 1 – 3 skal det tydeligt fremgå, at en uberettiget videregivelse af oplysningerne kan straffes.

Stk. 6. Ved fremsættelse af begæring om videregivelse af oplysninger efter stk. 1 – 3 skal den af Rigspolitichefen udformede blanket til rekvisition af særlige oplysninger fra Det Centrale Kriminalregister anvendes.

Stk. 7. Ved skriftlig henvendelse til Rigspolitichefen kan en person få meddelelse om oplysninger, der er videregivet om den pågældende efter stk. 1 - 3.

Vejledning til udfyldelse

Blanketten vedrører rekvisition af Børneattest fra Det Centrale Kriminalregister.

Blanketten kan udfyldes på skærmen og fremsendes til Kriminalregisteret med almindelig post.
Klik i det første felt for at udfylde feltet og brug herefter tab-tasten til at springe fra felt til felt.

Foreningen, virksomheden eller myndigheden skal ved anmodning om børneattest udfylde og underskrive persondelen (øverste del af rekvisitionen).

Samtykkeerklæringsdelen (midterste del) kan enten udfyldes af foreningen, virksomheden eller myndigheden, eller af personen selv. Det skal anføres, hvem der gives tilladelsen til at indhente oplysningerne. Det skal endvidere anføres, til hvem eventuelle oplysninger om strafbare forhold skal videregives (ikke personen selv), f.eks. en navngiven person hos den rekvirerende forening, virksomhed eller myndighed, eller til en overordnet organisation.
Samtykkeerklæringen skal dateres og underskrives af den person, der ønskes oplysninger om.

Returadresse skal angives i rubrikken 'Returneres til'.

Felterne under "Børneattesten vedrører" (nederste del af rekvisitionen) skal ligeledes udfyldes med navn og efternavn på den person, der ønskes oplysninger om. Udfyldes felterne på skærmen, vil indholdet vedr. navn og efternavn fra den øverste del af blanketten automatisk blive tilføjet.

Uddrag af bekendtgørelsen (side 2) skal før underskrift af samtykkeerklæringen udleveres til den pågældende.

Blanketten kan også printes ud, udfyldes i hånden og underskrives.

Blanketten sendes med almindelig post til Kriminalregisteret. Adressen fremgår af blanketten.

Eventuelle spørgsmål vedrørende indhentelse af børneattester kan besvares på telefon 70 20 14 75.

Vejledning til opbevaring

Når foreningen, virksomheden eller myndigheden modtager børneattesten fra Kriminalregisteret, kan nederste del af blanketten (under den stiplede linje) opbevares.