

# KFUM-Spejderne i Danmark

Wagnersvej 33, 2450 København SV  
CVR-nr. 55 15 34 18

## Årsrapport for 2019

PEBameeacibkumarrttogjfevMERWBRQABFHEQEYZANNQDJIJSDPBD-0ZBVI65S5HREZO

Korpsetoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Erklæring på årsregnskabet	6 - 10
Ledelsesberetning	11 - 14
Resultatopgørelse	15 - 16
Balance	17 - 18
Pengestrømsopgørelse	19
Noter	20 - 33

---

## Korpset

---

KFUM-Spejderne i Danmark  
Wagnersvej 33  
2450 København SV  
Telefon: 70 10 26 66  
Telefax: 39 16 26 66  
Hjemsted: København  
CVR-nr.: 55 15 34 18  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Daglig Ledelse

---

Administrationschef Jan Tolstrup  
Generalsekretær Thomas Kirkeskov  
Centerleder Karsten Mulvad

---

## Bestyrelse

---

Peter Stubkjær Andersen  
Stine Kirk Jensen  
Niels Pathuel Larsen  
Morten Trampedach Junget  
Daniel Nakskov  
Karoline Lundegaard Mandrup  
Hans Henrik Halvbjørn  
Lea Ries  
Johny Kristensen  
Klaus Eisenhardt  
Frederikke Nørring Levison  
Tobias Simonsen

---

## Revision

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for KFUM-Spejderne i Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af korpsets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af korpsets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Det bekræftes herudover, at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til landsmødets godkendelse.

København SV, den 16. maj 2020

### Den Daglige Leder

Jan Tolstrup  
Administrationschef

Thomas Kirkeskov  
Generalsekretær

Karsten Mulvad  
Centerleder

### Bestyrelsen

Peter Stubkjær Andersen  
Formand

Stine Kirk Jensen

Niels Pathuel Larsen

Morten Trampedach Junget

Daniel Nakskov

Karoline Lundegaard  
Mandrup

Hans Henrik Halvbjørn

Lea Ries

Johny Kristensen

Klaus Eisenhardt

Frederikke Nørring  
Levison

Tobias Simonsen

Undertegnede, af landsmødet valgte kritiske revisorer, har konstateret, at korpsets midler er anvendt efter deres formål under hensyn til korpsets vedtægter, budget og vedtagelser på landsmøder samt hovedbestyrelsens møder. Vores gennemgang har omfattet aktiviteter, hvis resultat, aktiver og forpligtelser indgår i korpsets årsregnskab, men ikke eksterne aktiviteter med selvstændig regnskabsafleggelse, eksempelvis fælleskorpelige aktiviteter såsom Spejdernes Lejr og Foreningen Spejderne.

Aarhus N, den 16. maj 2020

Morten Højbjerg Jacobsen

Lars Ravn

**Til medlemmerne i KFUM-Spejderne i Danmark****ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for KFUM-Spejderne i Danmark for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af korpsets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af korpsets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af korpset i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Vi henleder opmærksomheden på, at årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 495 af 26. maj 2016 om ydelse af tilskud til samfundsenheder og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte og ikke efter en regnskabsmæssig begrebsramme med generelt formål. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold."

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Korpset har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2019 medtaget resultatbudget for 2019. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af resultatbudgettet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere korpsets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere korpset, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflægning for og revision af tilskud til

støtte af ungdomsformål., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af korpsets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om korpsets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at korpset ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformåls krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 16. maj 2020

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Birn  
Statsaut. revisor

PEBANE@CIBKUMBAATTIØGJFJEWERWBRQAB5HEHQE VZANNQJLJN6DFE0-0Z3W1G5S8H8Z0

**Væsentligste aktiviteter**

Årsrapporten for 2019 for KFUM-Spejderne i Danmark udviser et underskud på t.DKK 2.814.

Resultatet for 2019 balancerer, når der ses bort fra det indskud, der er givet til Spejdernes Lejr. Resultatet for 2019 eksklusiv indskud til Spejdernes Lejr er t.DKK -39.

**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2019	2018	2017	2016	2015
Resultatopgørelse					
Omsætning	35.419	34.895	69.334	34.053	34.107
Omkostninger	-38.355	-36.433	-60.684	-34.834	-35.411
Resultat af ordinær drift	-2.936	-1.538	8.650	-781	-1.304
Finansielle poster, netto	121	-136	-88	-105	135
Årets resultat	-2.814	-1.674	8.562	-886	-1.169
Balance					
Anlægsaktiver	34.862	34.895	36.490	36.675	35.787
Omsætningsaktiver	17.840	17.510	17.288	10.726	13.914
Aktiver i alt	52.702	52.405	53.778	47.401	49.701
Kapitalkonto	42.777	45.525	47.026	38.305	36.243
Afsat puljer og øremærkede aktiviteter	1.675	1.742	1.815	2.073	5.921
Egenkapital i alt	44.452	47.267	48.941	40.378	42.164
Langfristet gæld	1.401	0	177	353	530
Kortfristet gæld	6.848	5.138	4.660	6.670	7.007
Passiver i alt	52.702	52.405	53.778	47.401	49.701

## Indtægter

Korpsets væsentligste indtægtskilder er:

- Udlodningsmidler (Tipstilskud)
- Korpsafgift
- Houens Odde Spejdercenter
- Tilskud til projekter og aktiviteter
- Kursusaktivitet
- Momskompensation

Udlodningsmidler udgør i 2019 t.DKK 7.692 og midlerne anvendes i overvejende grad til at dække udgifterne til udvikling af spejderaktiviteter og drift af korpsets administrationscenter.

Faldet i udlodningsmidler i forhold til 2018 skyldes, at tilbagebetalingsforpligtigelsen af det tilskud, som KFUM-Spejderne i Danmark modtog til etablering af Spejdercenter CPH, er udløbet. Udover generelt driftstilskud modtager KFUM-Spejderne tilskud til internationale aktiviteter, hvor der ydes en refusion på 75% af det foregående års udgifter til rejse- og mødeaktiviteter i forbindelse med seminarer og studieture i udlandet.

Korpsafgiften i 2019 er på t.DKK 8.576, hvilket er et fald i forhold til året før. Faldet skyldes et fald i antallet af medlemmer. Korpsafgiften anvendes til udvikling af nye aktiviteter, lønudgifter til konsulenter, forsikring og udgivelse af blade og nyhedsbreve.

Houens Odde Spejdercenter har i 2019 fastholdt sit fokus på udvikling af aktiviteter. Resultatet er på niveau med 2018. Udlejning og aktivitetsniveau er steget, hvor den væsentligste årsag er flere eksterne brugere. Arbejdet med at udvikle og forbedre bygninger og faciliteter er fortsat i 2019 med særligt fokus på Gilwell-hytterne.

Projekter med ekstern finansiering bidrager også i 2019 væsentligt til et højt aktivitetsniveau. Der er i alt modtaget tilskud på t.DKK 5.106, en stigning på lidt over t.DKK 2.000 i forhold til året før. Det er øget aktivitet i samarbejdsprojektet med det tunesiske spejderkorps, "Future Leaders", der udløser de ekstra midler i tilskud.

Kurser og arrangementer er væsentlige aktiviteter, som har stor betydning ikke mindst uddannelse, hvor der i 2019 var ca. 1.300 spejdere og ledere som dygtiggjorde sig på et eller flere af korpsets kurser.

### *Øvrige indtægter*

Øvrige indtægter udgør t.DKK 1.640 i 2019, hvoraf t.DKK 206 er momsompensation. Derudover opkræver KFUM-Spejderne t.DKK 922 i forsikringspræmier hos lokale grupper. Beløbet er til dækning af de lokale gruppers præmie for bygnings- og løsereforsikring, som er tegnet gennem gruppeaftale med TRYG. Derudover er der indtægter fra administrationsopgaver for bl.a. Danske Baptisters Spejderkorps.

*Resultatandel og kursregulering vedrørende 55° Nord P/S*

55° Nord P/S realiserede i 2019 et resultat på t.DKK 262. Det resultat er tilfredsstillende, set i lyset af resultatet for 2018. Korpsets andel af resultatet på t.DKK 131 er medtaget som "Resultat fra tilknyttet virksomhed". Partneraktierne i 55° Nord P/S er pr. 31. december 2019 optaget til indre værdi.

**Udgifter***Projekter og aktiviteter*

Udvikling af nye aktiviteter og projekter er, som tidligere år, en væsentlig aktivitet i 2019. Formålet er at udvikle værktøjer og aktiviteter, der kan understøtte det lokale spejderarbejde. Fokus i 2019 har været det strategiske indsatsområde "Lokale kraftcentre".

Blandt de igangværende og afsluttede projekter i 2019 er:

- Partnerskab med KFUM's Sociale Arbejde om etablering af familieklubber
- Partnerskab med Jem og Fix, hvor vi med midler fra projektet har udviklet og støttet aktiviteter i grupperne.
- Forlængelse af partnerskabet med det tunesiske spejderkorps, hvor det med støtte fra flere donorer har fokus på unge, demokrati, fortalervirksomhed mm.
- Projektet "Det bedste sted at være" har fokus på vækst og trivsel i grupperne. Det er startet i efteråret 2018 og fortsat i 2019.
- Håb til handling med fokus på bæredygtighed

Ovenstående eksempler udgør en del af de projekter og aktiviteter som Hovedbestyrelsen løbende godkender. I alt er der brugt t.DKK 8.995 på projekter, heraf er 54% finansieret med midler fra eksterne samarbejdspartnere i form af fonde, offentlige myndigheder og virksomheder.

*Spejdernes Lejre*

Det er aftalt, at KFUM-Spejderne i alt skal indbetale t.DKK 2.775 som tilskud til etablering af Spejdernes Lejre. Beløbet er en del af den aftale der blev indgået om disponering af overskud fra Spejdernes Lejr 2017. Det samlede beløb indbetales i 3 rater i 2019, 2020 og 2021, men hele beløbet er udgiftsført i regnskabet for 2019. Raterne for 2020 og 2021 er afsat som skyldigt beløb i balancen.

*Personaleudgifter*

Antallet af medarbejdere falder med 1 årsværk i forhold til 2018. Som følge af overgang til ny ferielovgivning er kravene til beregning af feriepenge ændret og der er afsat t.DKK 334 ekstra til feriepengeforpligtigelse.

*Medlemstal*

Korpset talte 26.937 medlemmer i 2019, heraf er der 21.695 medlemmer under 30 år. I 2018 var tallene henholdsvis 27.874 medlemmer i alt og 21.692 medlemmer under 30 år.

**Øvrige økonomiske forhold***Egenkapital*

Korpsets egenkapital falder med t.DKK 2.814. Årets resultat er overført med t.DKK -2.748 til kapitalkonto, t.DKK -25 brugt til uddelinger fra Udviklings- og visionspuljen og t.DKK 42 er hævet fra Sct. Georgs Gave.

Af korpsets samlede egenkapital er t.DKK 1.675 reserveret særlige formål i form af udviklings- og visionspuljen og Sct. Georgs Gave. Behandling af ansøgninger til udviklings- og visionspuljen varetages af korpsets udviklingskonsulenter.

**Efterfølgende begivenheder**

Nedlukning af aktiviteter i forbindelse med Covid-19, betyder, at KFUM-Spejderne får en lavere omsætning på Houens Odde og det vil have en negativ effekt på korpsets økonomi i 2020. Trods dette forventes det henset til Korpsets samlede finansielle stilling, at der vil være tilstrækkelig likviditet til rådighed for de planlagte aktiviteter.

Note		Ikke revideret budget		
		2019 t.DKK	2019 DKK	2018 DKK
2	Korpsafgift	8.730	8.575.659	8.752.711
3	Driftstilskud, §44-tilskud m.v.	11.870	13.095.641	11.252.520
4	Kurser og arrangementer	1.789	2.737.488	2.748.361
5	Korpsaktiviteter	400	245.249	409.181
6	Drift af ejendomme	6.608	6.670.006	6.302.393
	Landslotteri	3.000	2.323.950	2.061.200
	Resultat fra tilknyttet virksomhed	0	130.996	0
	Landsmøde	0	800	325.600
	Spejdernes Lejr 2017	0	0	11.358
7	Øvrige indtægter	1.330	1.639.575	3.031.720
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>33.727</b>	<b>35.419.364</b>	<b>34.895.044</b>
8	Personaleudgifter	-12.327	-12.537.727	-12.066.528
9	Andre administrationsomkostninger	-4.175	-3.987.150	-4.615.587
	Udvalgsarbejde og mødevirksomhed	-602	-505.571	-512.836
4	Kurser og arrangementer	-1.205	-2.107.664	-2.578.017
5	Korpsaktiviteter	-8.963	-8.141.038	-7.020.917
6	Drift af ejendomme	-4.554	-4.950.294	-4.493.865
10	Medlemsblade og markedsføring	-1.005	-1.010.067	-792.882
11	Uddelinger til grupper og distrikter	-2.450	-1.736.499	-1.814.096
	Kontingenter og gaver	-542	-470.592	-912.397
	Landsmøde	0	-21.045	-781.202
	Resultat fra tilknyttet virksomhed	0	0	-766.532
21	Tilskud Spejdernes Lejre	0	-2.775.500	0
	Tab på debitorer inkl. regulering af hensættelse	0	-111.795	-78.604
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-35.823</b>	<b>-38.354.942</b>	<b>-36.433.463</b>
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-2.096</b>	<b>-2.935.578</b>	<b>-1.538.419</b>
13	Finansielle indtægter	40	55.961	65.320
14	Finansielle omkostninger	-68	-95.450	-108.222
12	Kursregulering	325	160.773	-93.179
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>297</b>	<b>121.284</b>	<b>-136.081</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-1.799</b>	<b>-2.814.294</b>	<b>-1.674.500</b>

	Ikke revideret budget		
	2019	2019	2018
	t.DKK	DKK	DKK
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Kapitalkonto	-1.749	-2.747.536	-1.600.963
Udviklingspuljen	-50	-25.000	-27.800
Sct. Georgs Gave	0	-41.758	-45.737
<b>I alt</b>	<b>-1.799</b>	<b>-2.814.294</b>	<b>-1.674.500</b>



	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Software, Spejdernes medlemservice	1.058.107	1.347.997
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.058.107</b>	<b>1.347.997</b>
Grunde og bygninger	30.380.000	30.380.000
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>30.380.000</b>	<b>30.380.000</b>
16 Andele i 55 Grader Nord P/S og ApS	3.156.539	3.025.543
Pantebreve og gældsbreve	266.765	141.100
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>3.423.304</b>	<b>3.166.643</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>34.861.411</b>	<b>34.894.640</b>
17 Tilgodehavender hos debitorer	1.365.231	1.146.601
Andre tilgodehavender	2.358.346	2.396.590
Mellemregning, Spejdernes Lejr	34.405	0
Andre mellemregninger	0	899
Tilgodehavende moms	268.772	68.156
Tilgodehavende Spejdernes Medlemservice I/S	150.000	100.000
Periodeafgrænsningsposter	329.068	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>4.505.822</b>	<b>3.712.246</b>
Børsnoterede værdipapirer	2.098.628	1.912.202
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>2.098.628</b>	<b>1.912.202</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>11.235.649</b>	<b>11.885.582</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>17.840.099</b>	<b>17.510.030</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>52.701.510</b>	<b>52.404.670</b>

		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Kapitalkonto	42.777.476	45.525.012
	Udviklingspuljen	1.020.013	1.045.013
	Sct. Georgs Gave	654.723	696.481
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>44.452.212</b>	<b>47.266.506</b>
21	Hensættelse til tilskud Spejdernes Løjre	1.067.500	0
	Skyldige feriepenge vedr. overgangsordning	333.500	0
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.401.000</b>	<b>0</b>
21	Hensættelse til tilskud Spejdernes Løjre	854.000	0
	Gæld til pengeinstitutter	892.908	1.341.327
19	Mellemregning Future Leaders	1.465.923	391.747
	Andre mellemregninger	73.415	176.780
	Skyldige feriepenge	1.336.186	1.330.000
	Andre skyldige omkostninger	660.301	597.469
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	783.607	604.099
20	Periodeafgrænsningsposter	781.958	696.742
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.848.298</b>	<b>5.138.164</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>8.249.298</b>	<b>5.138.164</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>52.701.510</b>	<b>52.404.670</b>
22	Eventualforpligtelser		
23	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Pengestrømsopgørelse

Note	2019 DKK	2018 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>-2.814.294</b>	<b>-1.674.500</b>
24 Reguleringer	37.610	1.015.867
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavende Spejdernes Lejr	0	10.587.392
Tilgodehavender	-763.482	2.727
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	3.559.553	909.762
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>	<b>19.387</b>	<b>10.841.248</b>
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	55.960	65.320
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-95.450	-108.222
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>-20.103</b>	<b>10.798.346</b>
Salg og udbytte, værdipapirer	-151.318	506.737
Udlån	-30.090	-1.509.569
<b>Pengestrømme fra investeringer</b>	<b>-181.408</b>	<b>-1.002.832</b>
Afdrag på anlægslån	-448.396	-431.990
<b>Pengestrømme fra finansiering</b>	<b>-448.396</b>	<b>-431.990</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>-649.907</b>	<b>9.363.524</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	11.885.582	2.522.058
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>11.235.675</b>	<b>11.885.582</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	11.235.675	11.885.582
<b>I alt</b>	<b>11.235.675</b>	<b>11.885.582</b>



Refusionsberettigede internationale udgifter for 2019 er opgjort til netto DKK 512.698

31.12.19	31.12.18
DKK	DKK

#### 4. Kurser og arrangementer

Indtægter kurser og arrangementer:

Kursusvirksomhed	1.142.394	1.268.155
Arrangementer og lejre	1.595.094	1.480.206
Indtægter kurser og arrangementer i alt	2.737.488	2.748.361

Udgifter kurser og arrangementer:

Kursusvirksomhed	-1.452.505	-1.744.428
§44 tilskud	-74.491	-37.777
Kursusmateriale	0	-2.138
Arrangementer og lejre	-580.668	-793.674
Udgifter kurser og arrangementer i alt	-2.107.664	-2.578.017

#### 5. Korpsaktiviteter

Indtægter korpsaktiviteter:

Spejderhjælpen	60.012	66.025
Fradragsberettigede gaver	185.237	343.156
Indtægter korpsaktiviteter i alt	245.249	409.181

Udgifter korpsaktiviteter:

HB/FU/styregrupper	-2.335.013	-3.371.942
Internationale udgifter	-298.924	-302.627
Eksterne projekter	-4.811.355	-2.709.236
Spejderhjælpen	-60.012	-66.025
Præmier og omkostninger, lotteri	-635.734	-571.087
Udgifter korpsaktiviteter i alt	-8.141.038	-7.020.917

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
<b>6. Drift af ejendomme</b>		
Ejendommens indtægter	6.670.006	6.302.393
Ejendommens udgifter	-4.950.294	-4.493.865
I alt	1.719.712	1.808.528
Beløb i DKK	Spejdercenter CPH, 2019	Houens Odde Spejdercenter, 2019
Lejeindtægter, ekstern	760	2.354.634
Lejeindtægter, intern	26.270	213.383
Lejeindtægter, diverse	0	34.800
Houens Odde skov	0	205.013
Serviceaktiviteter, ekstern	0	2.917.952
Serviceaktiviteter, intern	9.620	449.879
Aktivitet og materiel	0	391.945
Tilskud fra private fonde	0	65.000
Øvrige indtægter	0	750
Ejendommens indtægter	36.650	6.633.356
Skatter	95.494	15.174
Forsikring	30.123	169.749
El og vand	51.788	349.078
Houens Odde skov	0	204.781
Varme	84.499	32.061
Rengøring og renovation	156.041	338.386
Rep. og vedligeholdelse	129.141	1.162.278
Inventar og service	0	199.176
Alarm	14.096	70.638
Serviceaktiviteter	17.370	1.430.775
Aktivitet og materiel	0	244.433
Driftsmateriel	0	155.213
Ejendommens udgifter	578.552	4.371.742
Drift af ejendomme i alt	-541.902	2.261.614
Drift af ejendomme i alt 2018 (sammenligningstal)	-624.163	2.400.291

	31.12.19	31.12.18
	DKK	DKK

## 7. Øvrige indtægter

Administrationsydelse	377.859	353.125
Forsikringer grupper	921.509	853.662
Diverse	133.955	115.641
Momskompensation	206.252	1.709.292
I alt	1.639.575	3.031.720

## 8. Personaleudgifter

Løn/pension konsulentteam mv.	4.792.725	4.648.065
Løn/pension Administrationscentret	3.165.479	3.134.612
Løn/pension Houens Odde Spejdercenter	3.301.120	3.136.595
Løn timelønnede	1.420.125	1.040.001
Regulering feriepengeforpligtelse	339.686	75.000
Personaleudgifter og sociale ydelser	516.155	336.980
Voluntører Houens Odde	191.894	202.321
Kørsel, transport, uddannelse og konsulentudgifter	721.250	914.368
Projektlønninger	-1.512.326	-1.194.773
Lønrefusion mv.	-398.381	-226.641
I alt	12.537.727	12.066.528

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	30	29
--	----	----

## 9. Andre administrationsomkostninger

Kontorartikler	31.620	34.157
Porto	3.485	45.734
Telefon og internet	210.424	201.157
Gebyrer	102.531	88.255
Eksterne bladabonnemeter	8.200	9.418
Koda og licenser	13.937	48.747
Repræsentation	5.815	5.650
Advokat	138.287	120.163

Konsulentbistand	69.821	120.582
Revision	139.151	138.193
IT-omkostninger	593.523	908.296
Spejdernes medlemsservice	748.419	1.015.231
Forsikringer	1.777.957	1.623.422
Inventar og kontormaskiner	173.218	203.979
Differencer	1.668	98
Regulering af momsprocent	-30.906	52.505
I alt	3.987.150	4.615.587

### 10. Medlemsblade og markedsføring

Blade	836.814	645.724
Agitation	0	1.157
Distributionstilskud	-1.199	-79.280
Markedsføring Houens Odde	81.921	99.172
Hjemmeside	92.531	126.109
I alt	1.010.067	792.882

### 11. Uddelinger til grupper og distrikter

Udviklings- og visionspuljen	25.000	27.800
Gruppernes andel i landslotteriet	1.533.912	1.442.840
Fradragsberettigede gaver	177.587	343.456
I alt	1.736.499	1.814.096

### 12. Kursregulering

Regulering af aktier, obligationer og ejendomspuljen	160.773	-93.179
I alt	160.773	-93.179



	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
--	-----------------	-----------------

**13. Finansielle indtægter**

Renter og udbytter obligationer	25.961	55.751
Renter, 55 Grader Nord	30.000	9.569
I alt	55.961	65.320

**14. Finansielle omkostninger**

Renter bank og giro	90.798	108.090
Øvrige finansieringsudgifter	4.652	132
I alt	95.450	108.222

**15. Grunde og bygninger**

Bogført værdi den 1. januar	30.380.000	30.380.000
Bogført værdi den 31. december	30.380.000	30.380.000
Houens Odde Spejdercenter	10.600.000	10.600.000
Houens Odde Spejdercenter - arealudvidelse	1.700.000	1.700.000
Houens Odde Spejdercenter - Kidholmene	630.000	630.000
Houens Odde Spejdercenter - Stensgården	8.400.000	8.400.000
Spejdercenter CPH	9.050.000	9.050.000
I alt	30.380.000	30.380.000



---

31.12.19                      31.12.18  
DKK                                      DKK

---

**19. Mellemlregning Future Leaders**

Ikke overførte indsamlede midler	1.262.193	462.587
Overført aconto Les Scout Tunesien	203.730	-70.840
I alt	1.465.923	391.747

**20. Periodeafgrænsningsposter**

Øvrige periodeafgrænsningsposter	781.958	97.042
Modtaget tilskud vedr. projekter i kommende år	0	599.700
I alt	781.958	696.742

**21. Spejdernes Lejre**

Det er ar aftalt, at KFUM-Spejderne i alt skal indbetale t.DKK 2.775 som tilskud til etablering af Spejdernes Lejre. Beløbet er en del af den aftale der blev indgået om disponering af overskud fra Spejdernes Lejr 2017. Det samlede beløb indbetales i 3 rater i 2019, 2020 og 2021, men hele beløbet er udgiftsført i regnskabet for 2019. Raterne for 2020 og 2021 er afsat som skyldigt beløb i balancen.

**22. Eventualforpligtelser***Garantiforpligtelser*

Korpset er interessant i Spejdernes Medlemsservice I/S og hæfter ubegrænset for dette selskabs forpligtelser. De samlede aktiver i interessentskabet udgør jf. seneste aflagte årsregnskab t.DKK 638 på balancedagen, mens de samlede forpligtelser udgør t.DKK 638.

PEBeneatclbkumtaarrt1ogjfeWEXWBRQAB5HEHQEYZANXQJLHSDPBO-0Z3W1G5S5H8EZO

**23. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Korpset har udstedt ejerpantebrev på i alt t.DKK 6.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 9.050. Ejerpantebrevet er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

	2019	2018
	DKK	DKK

**24. Reguleringer til pengestrømsopgørelse**

Årets afskrivninger	289.890	289.890
Resultat fra tilknyttet virksomhed	-130.996	766.532
Kursregulering	-160.773	93.179
Finansielle indtægter	-55.961	-65.320
Finansielle omkostninger	95.450	108.222
Nedskrivning af etableringslån	0	-176.636
I alt	37.610	1.015.867

## 25. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 495 af 29.5 2016 om ydelse af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer, retningslinjer for initiativstøtte samt bekendtgørelse nr. 1753 af 21.12 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde korpset, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå korpset, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Indtægter

Korpsafgift indregnes på grundlag af medlemstallet ultimo måneden før kvartalsopkrævningen.

Tilskud omfatter driftstilskud i henhold til Udlodningsloven, der er medtaget på grundlag af ansøgning medio regnskabsåret, tilskud i henhold til Folkeoplysningsloven, tilskud fra Dansk Ungdoms Fællesråd samt øvrige tilskud og projektstøtte.

Tilskud indregnes i den periode de vedrører, hvilket typisk er udbetalingsåret.

Øvrige indtægter indregnes i takt med, at de indtjenes.

**25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Øvrige omkostninger**

Øvrige omkostninger omfatter alle øvrige omkostninger afledt af korpsets aktiviteter og arrangementer.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Rest- Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Software, Spejdernes medlemservice	7	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

**25. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Grunde og bygninger måles som hovedprincip til seneste offentlige ejendomsvurdering med tillæg af forbedrings/omkostningsarbejder, der ikke er indregnet i den offentlige ejendomsvurdering.

Op- og nedskrivninger på ejendomsværdien reguleres direkte på kapitalkontoen.

**Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode, hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter modervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af positiv eller negativ goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder.

**Pantebreve og gældsbreve i ejendomspuljen**

Pantebreve og gældsbreve i ejendomspuljen indtil 31.12.2008 er optaget i regnskabet til kurs 67, idet der ved betaling af ekstraordinært afdrag gives en rabat på 50% af det ekstraordinære afdrag svarende til 33% af restgælden. Nedskrivningen indregnes i resultatopgørelsen. Lån ydet herefter kursfastsættes til 100, idet denne rabatmulighed er bortfaldet. Kursavancen, der opstår i forbindelse med afdrag på gældsbreve/pantebreve udbetalt før 2009, indregnes i resultatopgørelsen. Ordinære afdrag på gælden indtægtsføres i resultatopgørelsen.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



**25. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Egenkapital**

Hensættelser under egenkapitalen disponeres af Hovedbestyrelsen til bestemte formål i overensstemmelse med de for den enkelte henlæggelse gældende regler.

**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Tobias Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-876780210445

IP: 192.38.xxx.xxx

2020-05-18 05:44:05Z

NEM ID 

## Jan Tolstrup

Administrator

Serienummer: PID:9208-2002-2-598829315005

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-05-18 05:56:54Z

NEM ID 

## Karoline Lundegaard Mandrup (Ung under 18)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-110523052702

IP: 93.176.xxx.xxx

2020-05-18 06:32:05Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-334555395051

IP: 80.163.xxx.xxx

2020-05-18 09:01:36Z

NEM ID 

## Stine Kirk Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-013244050903

IP: 91.238.xxx.xxx

2020-05-18 11:22:04Z

NEM ID 

## Johny Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-881420986414

IP: 85.191.xxx.xxx

2020-05-18 11:45:54Z

NEM ID 

## Karsten Vilken Mulvad

Administrator

Serienummer: PID:9208-2002-2-284677337832

IP: 87.104.xxx.xxx

2020-05-18 12:05:54Z

NEM ID 

## Peter Stubkjær Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-646868262590

IP: 62.199.xxx.xxx

2020-05-18 12:47:06Z

NEM ID 

Penneo er et elektronisk underskrift og gælder kun for den enkelte underskriver. Penneo er et elektronisk underskrift og gælder kun for den enkelte underskriver.

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Lynderup Kirkeskov

Administrator

Serienummer: PID:9208-2002-2-593716826786

IP: 212.237.xxx.xxx

2020-05-18 13:21:26Z

NEM ID 

## Daniel Nakskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-861641871647

IP: 212.112.xxx.xxx

2020-05-19 20:19:18Z

NEM ID 

## Klaus Eisenhardt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-056366311164

IP: 91.238.xxx.xxx

2020-05-20 11:21:09Z

NEM ID 

## Niels Pathuel Kruse Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-242163138852

IP: 90.185.xxx.xxx

2020-05-20 15:25:47Z

NEM ID 

## Morten Trampedach Junget

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-808586249403

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-05-25 07:54:35Z

NEM ID 

## Jesper Birn

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:52308758

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-05-27 13:28:34Z

NEM ID 

PENNEO:cbkumraartrtlogjblewERWRQAB.FHEQCE.VZANXKQJLHSDPBD-0ZBWI65S5H8E8ZO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Morten Højbjerg Jacobsen

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-099946746018

IP: 217.63.xxx.xxx

2020-07-02 11:09:38Z

NEM ID 

## Lars Ravn

Intern revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-821796918142

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-07-04 11:08:23Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WXXVBP-A1HEQ-V4NXXO-LMDE0-131V5-5HGZO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>